

*Теперь вы знаете о своем бизнесе* BCE

# **iikoCard**

Руководство пользователя

## **iikoCard (версия 28). Руководство пользователя iikoCard.**

Данный документ содержит описание системы **iikoCard**. Приводятся общие сведения о ее архитектуре, описаны основные принципы функционирования, а также подробные инструкции по работе с системой.

### **Copyright © 2016 Компания «Айко»**

Настоящий документ содержит информацию, актуальную на момент его составления. Компания «Айко» не гарантирует отсутствия ошибок в данном документе. Компания «Айко» оставляет за собой право вносить изменения в документ без предварительного уведомления.

Компания «Айко» не гарантирует, что специфицированное в настоящем документе программное обеспечение не содержит программных ошибок, будет работать в произвольно выбранных условиях и удовлетворять всем требованиям, которые могут быть к нему предъявлены.

Компания «Айко» не гарантирует работоспособность нелегально полученного программного обеспечения. Нелегальное использование программного обеспечения и документации на него преследуется законом.

Настоящий документ содержит информацию, которая охраняется законом об авторских правах. Все права защищены. Запрещается изменение или перевод на другой язык настоящего документа в любой его части без согласования с компанией «Айко».

Товарный знак iiko™ является интеллектуальной собственностью компании «Айко» и охраняется действующим законодательством.

Все иные упомянутые в настоящем документе марки, названия продуктов и фирм могут являться интеллектуальной собственностью соответствующих владельцев.

# Содержание

СОДЕРЖАНИЕ.....	3
ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ.....	5
Общие сведения .....	5
Структура системы.....	5
НАСТРОЙКА СИСТЕМЫ .....	7
Регистрация на портале iiko.biz.....	7
Установка POS-сервера.....	8
Подключение к POS-серверу.....	9
Создание типа оплаты.....	10
Настройка программ.....	12
Управление программами .....	12
Управление акциями.....	13
Создание акции.....	13
Добавление условий и действий.....	14
Овердрафт.....	15
Наборы блюд.....	15
Подсказки.....	17
Настройка подсказок.....	17
Отображение подсказок в iikoFront .....	18
Купоны.....	20
Общие сведения.....	20
Выпуск купонов.....	21
Настройка акции с купонами.....	21
Использование купона .....	21
Ручное подтверждение акций.....	22
Примеры настройки типовых программ.....	24
Пример 1. Дневной лимит .....	24
Пример 2. Месячный лимит .....	25
Пример 3. Абонемент на покупку определенного блюда.....	26
Пример 4. Категории гостей.....	29
Пример 5. Депозитная программа .....	30
Пример 6. Накопительные скидки.....	33
Пример 7. Набор блюд по фиксированной цене .....	35
Пример 8. Две пиццы по одной цене.....	38
Пример 9. Скидка на самое дешевое блюдо из набора.....	41
Пример 10. Скидка на все блюда в наборе.....	43
Бонусная программа .....	45
Настройки оплаты .....	45
Повышающие и понижающие бонусные коэффициенты для блюд.....	45
Пороговые бонусы.....	47
Настройка сообщений для печати в чеках и SMS.....	48
Ограничение на количество бонусов в день.....	49
Комбинирование программ.....	49
Управление гостями.....	49
Список гостей .....	49
Создание нового гостя.....	50
Категории гостей.....	51
Рассылка напоминаний.....	51
Рассылка SMS и email .....	52
Отчеты .....	55
Статистика посещаемости .....	55
Администрирование .....	56
Биллинг.....	56
ВЫПОЛНЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ.....	57
Регистрация карты.....	57
Пополнение кошелька.....	57
Карточка гостя в iiko.biz.....	57
Автоматическое пополнение.....	58

Пополнение через iikoFront .....	58
Проверка баланса.....	61
Приложения .....	62
Описание доступных условий .....	62
День рождения.....	62
Доставочный заказ.....	62
Категория гостя .....	63
Количество блюд в заказе больше чем или равно.....	64
Количество заказов равно.....	64
Купоны.....	65
Ручное подтверждение .....	65
Сработала акция .....	65
Сумма заказа.....	65
Сумма заказов за период.....	66
Счастливый час.....	66
Описание доступных действий.....	67
Блюдо в подарок.....	67
Пополнить кошелек на сумму.....	67
Пополнить кошелек на процент от заказа .....	67
Исключить пользователя из категории.....	68
Назначить категорию пользователю.....	68
Оплата из кошелька.....	68
Подсказка.....	70
Сгорание начислений .....	70
Скидка на % на весь заказ .....	70
Скидка на сумму на весь заказ.....	70
Скидки и специальные цены.....	71
Формат csv-файла для загрузки гостей .....	71

# Описание системы

## Общие сведения

Система iikoCard предназначена для организации обслуживания гостей корпоративных столовых или иных предприятий питания, обеспечивающих подобный сервис.

Система предоставляет следующие программы обслуживания:

- Депозитная схема (гость сначала пополняет счет и в дальнейшем его расходует).
- Лимитная схема (устанавливается лимит на ежедневную/еженедельную/ежемесячную сумму без необходимости внесения депозита).

При настройке программы возможно использование дополнительных условий:

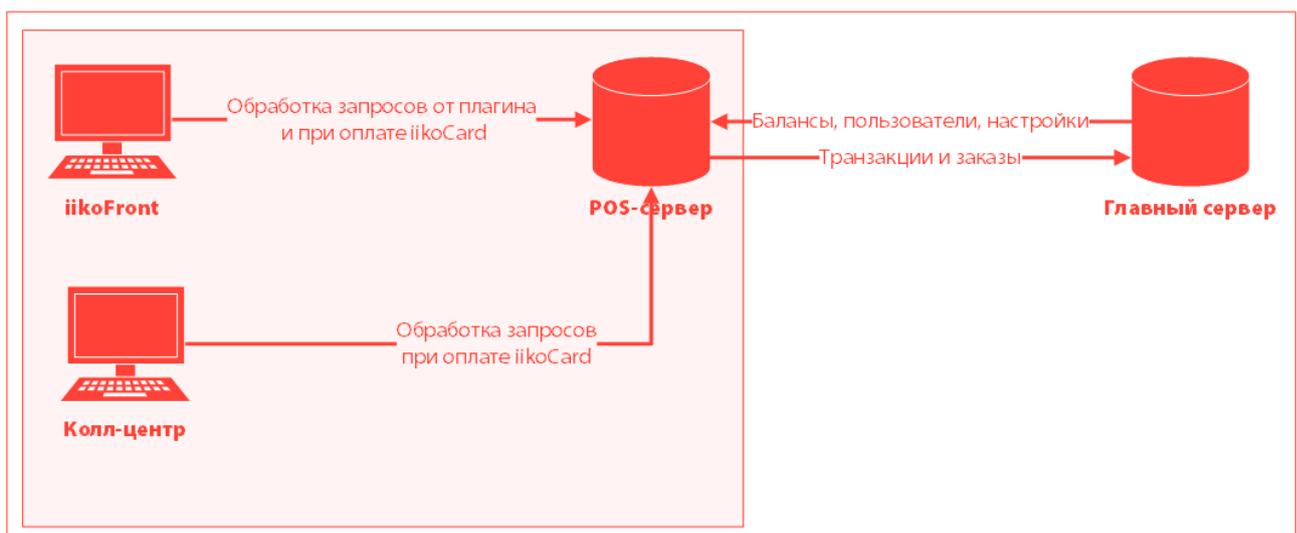
- Ограниченное время действия программы обслуживания (например, только в рабочее время с 12-00 до 16-00).
- Ограниченный набор товаров для оплаты (например, можно покупать все, кроме алкоголя).
- Зависимость программы обслуживания от точки питания (в разных точках сети могут быть разные программы).
- Использование различных программ обслуживания для различных категорий питающихся (например, линейный персонал и руководители).

## Структура системы

В состав система iikoCard входят следующие компоненты:

- **Главный сервер iikoCard.** Здесь хранится и настраивается вся информация о маркетинговых акциях и программах, обслуживаемых организациях и гостях.
- **POS-сервер.** Устанавливается в локальной сети торгового предприятия, не имеет пользовательского интерфейса. Подробнее о его установке и настройке см. Установка POS-сервера, стр. 6. POS-сервер хранит информацию о программах, клиентах и балансах их кошельков.
- **Плагин для iikoFront.** Плагин помогает выполнять дополнительные операции – привязать карту к телефону гостя и проверить ее баланс.

Такая структура iikoCard дает возможность быстро обрабатывать операции, а также продолжать даже при потере связи кассы с главным сервером.



**Рисунок 1** Структура системы iikoCard

После прокатки карты гостя iikoFront запрашивает у POS-сервера информацию о максимальной сумме оплаты средствами кошелька и скидках, которые можно применить к заказу. POS возвращает ответ на основе

информации, хранящейся в его базе данных. Затем эту информацию он синхронизирует с главным сервером при наличии соединения с сетью Интернет.

POS-сервер запрашивает у главного сервера:

- Каждые 5 минут балансы гостевых кошельков.
- Каждые 30 минут настройки гостей, программ питания и акций.

Каждые 5 минут POS-сервер отправляет в базу данных главного сервера информацию о транзакциях и заказах.

POS-сервер обрабатывает:

- Запросы от плагина iikoFront.
- Запросы при оплате заказов средствами iikoCard в iikoFront и в Колл-центре.

На главном сервере факты применения скидок и проведения платежей фиксируются в журнале операций.

Если у POS-сервера разрывается соединением с Интернетом, то он разрешает применять действия по акциям и оплату, но не более, чем на сумму овердрафта, указанного в настройках программы. Подробнее см. [Овердрафт](#), стр. 15.

# Настройка системы

Прежде, чем приступить к настройке iikoCard, убедитесь в наличии соответствующей лицензии. Для ее получения, пожалуйста, обратитесь в отдел продаж компании iiko или к партнеру, у которого вы приобретали систему.

Основные этапы настройки системы iikoCard:

1. Если вы еще не зарегистрированы на платформе iiko.biz, сделайте это (подробнее см. [Регистрация на портале iiko.biz](#), стр. 7).
2. Установите POS-сервер (подробнее см. [Установка POS-сервера](#), стр. 8).
3. Настройте на портале iiko.biz маркетинговые программы (подробнее см. [Настройка программ](#), стр. 12).
4. Выполните настройки бонусной программы (подробнее см. [Бонусная программа](#), стр. 45).
5. Для учета денежных средств добавьте новый тип оплаты (подробнее см. [Создание типа оплаты](#), стр. 10).

## Регистрация на портале iiko.biz

На портале iiko.biz вы можете настраивать программы корпоративного питания и маркетинговые акции для организаций и гостей, которых вы обслуживаете.

Если ваше предприятие уже зарегистрировано на портале iiko.biz, то переходите к [настройке программ и акций](#) на стр. 12.

Начиная с версии iiko 4.2 регистрация торгового предприятия осуществляется через BackOffice.

**Внимание** Если у вас установлен BackOffice старшей версии, то обновите приложение до версии 4.2, иначе регистрация на портале iiko.biz будет невозможна.

Для регистрации торгового предприятия:

1. Выберите пункт **Обмен данными** → **Состояние подключения**.
2. В открывшемся окне заполните поля:
  - Название предприятия** – наименование, которое вводится системой автоматически в соответствии с настройками вашего торгового предприятия.
  - Адрес** – адрес места расположения вашего торгового предприятия.
  - Валюта** – валюта, в которой ваше торговое предприятие выполняет продажи. Поле заполняется системой автоматически в соответствии с настройками валюты.
  - ФИО администратора** – фамилия, имя, отчество сотрудника, ответственного за управление учетной записью вашей организации на портале iiko.biz.
  - E-mail (логин)** – адрес электронной почты. Этот адрес будет использоваться вами для входа в личный кабинет на сайте iiko.biz.

**Примечание** E-mail должен быть уникальным на сайте iiko.biz, ранее не использовавшимся для регистрации.

- Пароль** – пароль для входа в личный кабинет на сайте iiko.biz.
3. Ознакомьтесь с условиями оказания услуг пользователям портала iiko.biz. Для этого пройдите по ссылке **Ознакомиться с регламентом**.
  4. Подтвердите согласие присоединения к регламенту iiko.biz и нажмите кнопку **Зарегистрировать**.

Регистрация организации в iiko.biz

Торговое предприятие

Название предприятия: Фортуна

Адрес: г. Москва, Варшавское ш., д. 118к1

Валюта: RUB

Администрация торгового предприятия

ФИО администратора\*: Иванов И.И.

E-mail (логин)\*: ivanov@mail.com

Пароль\*: \*\*\*\*\*

Показать символы

Подтверждение пароля\*: \*\*\*\*\*

Я хочу присоединиться к регламенту iiko.biz

[Ознакомиться с регламентом](#)

Зарегистрировать Отмена

**Рисунок 2** Регистрация организации в iiko.biz.

В результате система отобразит сообщение об успешной регистрации вашей организации на портале iiko.biz, в котором напомним вам имя пользователя и пароль. Используя эти данные вы сможете авторизоваться на сайте.

## Установка POS-сервера

POS-сервер обеспечивает возможность автономной работы и при отсутствии соединения с сетью Интернет позволяет продолжать обслуживание гостей по программам корпоративного питания.

Рекомендуем устанавливать POS-сервер на отдельно выделенный сервер.

Допустимо также устанавливать его на Главную кассу при условии, что ее оборудование отвечает минимальным техническим требованиям:

- Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 8.
- Процессор Intel Core-i3 2.2-2.4Гц.
- Оперативная память от 4Гб.
- Подключение к Интернет.

Кроме того, компьютер с установленным на нем POS-сервером должен постоянно находиться в работе, а также с ним должна быть стабильная качественная связь.

Чтобы установить POS-сервер:

1. Скачайте файл установки POS-сервера по [ссылке](#).
2. Запустите файл установки *Setup.iikoCard5.POS.exe*.
3. Примите лицензионное соглашение.

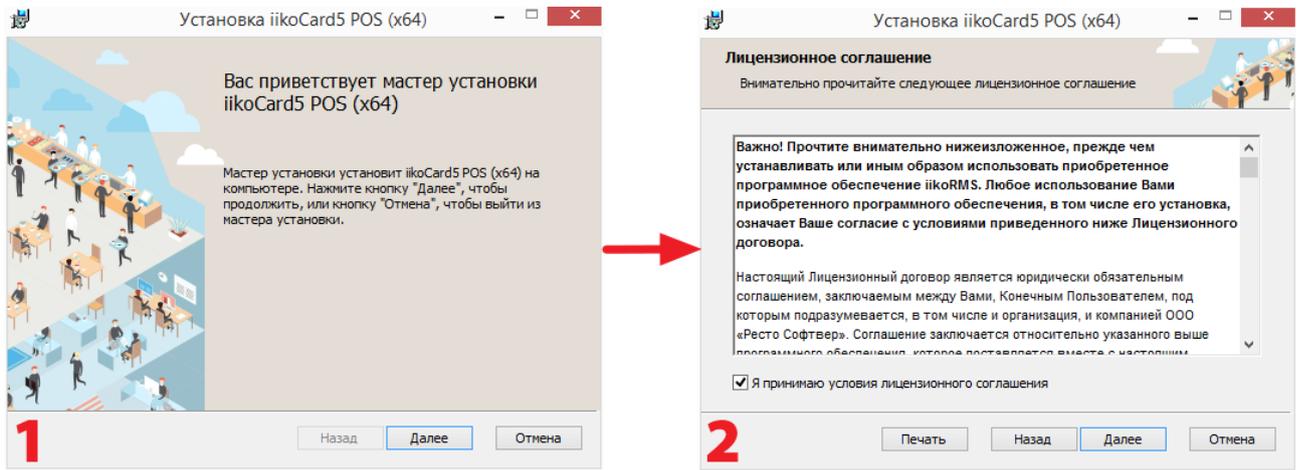


Рисунок 3 1 и 2 шага процесса установки POS-сервера

4. Укажите каталог установки.
5. Введите параметры подключения к серверу базы данных.

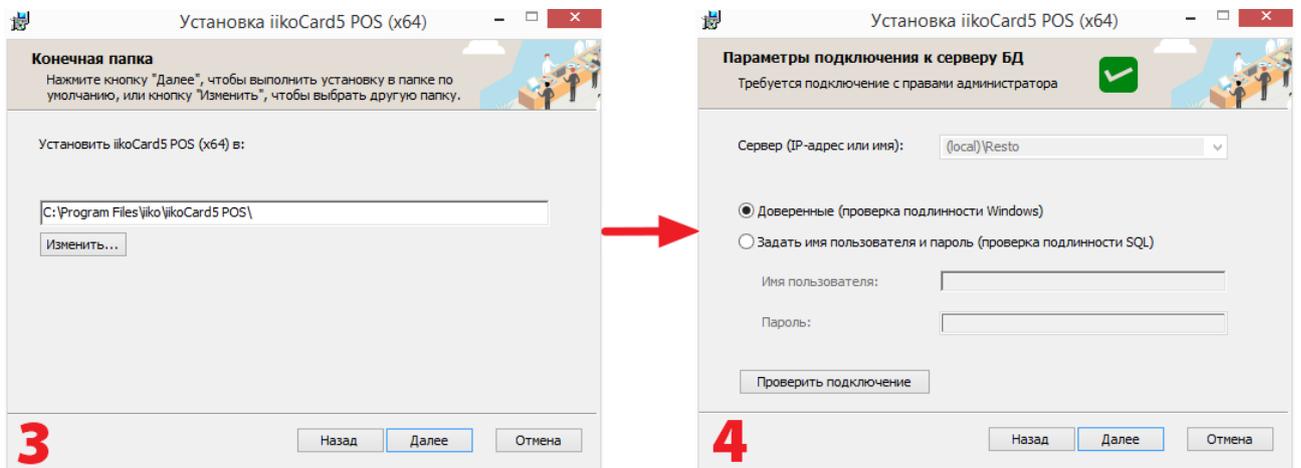


Рисунок 4 3 и 4 шага процесса установки POS-сервера

6. На следующем шаге нажмите кнопку **Установить**.
7. После завершения установки нажмите кнопку **Готово**.

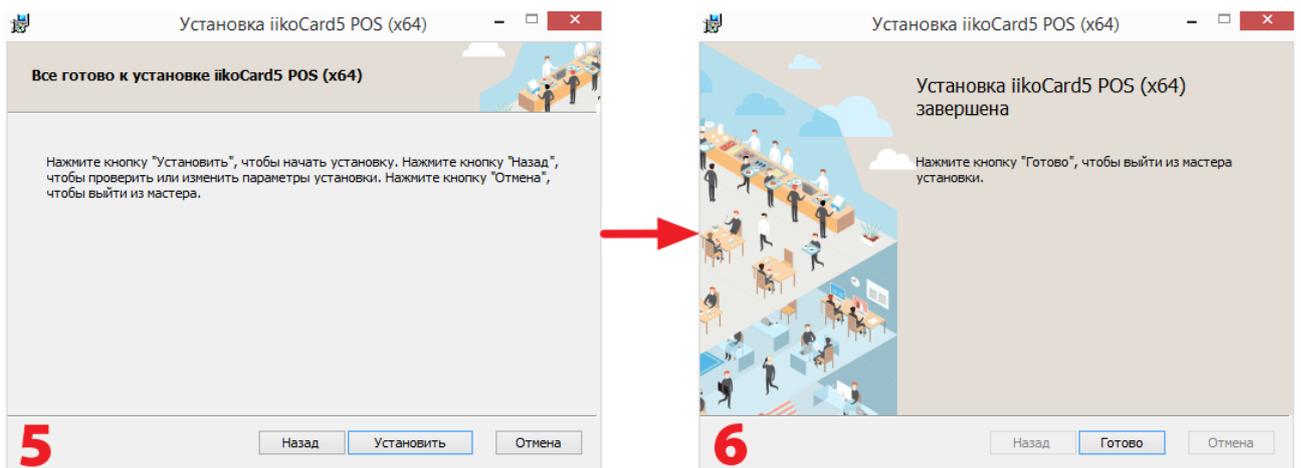


Рисунок 5 5 и 6 шага процесса установки POS-сервера

## Подключение к POS-серверу

Адрес POS-сервера, к которому должна подключаться касса, вы можете указать в настройках типа оплаты (подробнее см. [Создание типа оплаты](#), стр. 10). Причем этот адрес будет распространяться на все кассы, которые будут работать с настроенным типом оплаты.

Кроме того, вы можете для каждой кассы настроить подключение к POS-серверу индивидуально. Для этого укажите его адрес в конфигурационном файле плагина iikoCard5. Он расположен в каталоге %appdata%\iiko\CashServer\PluginConfigs\Resto.Front.Api.PaymentSystem.iikoCard5. Впишите адрес в строку <posServerAddress>http://<pos-url.ru>:7001</posServerAddress>.

**Внимание** Настройки в конфигурационном файле плагина iikoCard имеют более высокий приоритет по сравнению с настройками типа оплаты.

## Создание типа оплаты

Для учета денежных средств, поступающих от клиентов по системе iikoCard, создайте новый тип оплаты. Он позволяет проводить сумму заказа в счет выручки, а сумму бонусов и других скидок по маркетинговым акциям – в счет предоставленных скидок.

Чтобы добавить новый тип оплаты:

1. Если у вас установлена версия iikoOffice 4.3, включите доступность платежной системы iikoCard5. Для этого в файл конфигурации *resto.properties* добавьте ключ *enable-iikoCard5=true*.

**Примечание** Конфигурационный файл *resto.properties* располагается в каталоге *C:\Program files\iikoRMS\Server\config*. Если директории *config* или файла *resto.properties* не существует, то создайте их.

2. В главном меню iikoOffice выберите пункт **Розничные продажи** → **Типы оплат** и нажмите кнопку **Добавить**.
3. В открывшемся окне укажите параметры:
  - 3.1. В поле **Наименование** введите название типа оплаты.
  - 3.2. В зависимости от установленной версии iikoRMS в поле **Тип** выберите нужный пункт:
    - ◆ Если вы используете версию ниже 5.0, то укажите «Внешний тип оплаты».

**Рисунок 6** Настройка типа оплаты для версий, ниже 5.0

- ◆ Если у вас установлена версия 5.0 и выше, то выберите пункт «Безналичный расчет».

**Рисунок 7** Настройка типа оплаты для версии 5.0 и выше

Далее параметры типа оплаты настраиваются для всех версий iikoRMS одинаково.

**3.3.** В поле **Безналичный тип** выберите пункт «iikoCard5».

**4.** На закладке **Дополнительные настройки по ТП**:

**4.1.** В поле **Адрес главного сервера** оставьте значение по умолчанию – <http://iiko.biz:9000>.

**4.2.** Укажите **Адрес POS-сервера** в формате `http://<адрес POS>:<порт>`. Адрес зависит от того, куда вы установили POS-сервер:

- ◆ Если на тот же компьютер, где установлен iikoServer, то указывайте адрес этой машины.
- ◆ Если вы установили POS-сервер на главную кассу, то вводите адрес главной кассы.

В качестве используемого порта для подключения укажите порт 7001.

**4.3.** В полях **Идентификатор заведения** и **Пароль** укажите код организации и пароль кассового терминала.

**Примечание** Эти значения вы можете узнать на портале [iiko.biz](http://iiko.biz) на странице **Администрирование** → **Точки продаж** → **Бонусная программа**, блок **Системные настройки**. Идентификатору заведения будет соответствовать **Код организации** в сети iiko.

**4.4.** Нажмите **Проверка соединения**, чтобы убедиться в правильности указанных настроек и наличии соединения с главным сервером.

**4.5.** Нажмите кнопку **Получить маркетинговые программы**, чтобы загрузить перечень акций, которые вы создали на портале [iiko.biz](http://iiko.biz).

**Внимание** Эту операцию нужно выполнять каждый раз после создания новых маркетинговых программ на портале [iiko.biz](http://iiko.biz).

**4.6.** Установите галочки напротив тех программ, для которых будет использоваться данный тип оплаты. Одну маркетинговую акцию вы можете привязать только к одному типу оплаты.

**5.** Нажмите кнопку **Сохранить**.

**Рисунок 8** Дополнительные настройки по ТП

Подробнее о назначении и настройке типов оплат см. *Руководство пользователя iikoRMS BackOffice*.

## Настройка программ

Процесс настройки маркетинговых программ состоит из следующих шагов:

1. Создание программы (см. [Управление программами](#), стр. 12).
2. Создание акции (см. [Управление акциями](#), стр. 13).
3. Добавление гостей, которые будут обслуживаться по программе (см. [Управление гостями](#), стр. 49).

## Управление программами

Программа может содержать в себе несколько маркетинговых акций, объединенных общими настройками, например, периодом действия и типом счета.

Для создания новой программы:

1. Войдите на портал iiko.biz.
2. Перейдите в раздел **iikoCard 5** → **Программы**.
3. Нажмите кнопку **Создать**.
4. Введите **Наименование программы** и **Период действия**.
5. Укажите, какие средства нужно накапливать на счете гостя (подробности см. ниже).
6. При необходимости введите **Комментарий**.
7. Нажмите кнопку **Сохранить**.

**Рисунок 9** Создание программы

Каждый гость имеет счет, с которого выполняется оплата питания. На счете могут накапливаться средства двух типов:

- Бонусы и деньги. это классический счет, на котором хранится определенная сумма денег или бонусов.
- Единицы товаров. На таком счете хранится не сумма, которую гость может потратить, а количество товара. Такой кошелек позволит вам создавать программы для продажи определенного типа товаров по абонементу. Например, абонемент на 30 чашек кофе.

Вы можете приостановить работу программы, сделав ее неактивной. Для этого:

1. Войдите на портал [iiko.biz](http://iiko.biz).
2. Перейдите в раздел **iikoCard** → **Программы**.
3. Нажмите кнопку **Редактировать** напротив выбранной программы.
4. На открывшейся странице снимите галочку **Действует**.
5. Нажмите кнопку **Сохранить**.

Просмотреть неактивные программы вы можете на странице **iikoCard** → **Программы**, установив галочку **Показывать неактивные**. При этом в таблице отобразятся как активные, так и неактивные программы, а также появится дополнительный столбец, в котором напротив действующих будет установлена галочка.

## Управление акциями

### Создание акции

В рамках одной программы может действовать несколько акций. Акция включает в себя набор действий и условий: при выполнении одного или нескольких условий (например, заказ делается в определенное время или сумма заказа составила определенное значение) выполняется некоторое действие (например, выполняется оплата с определенного счета или предоставляется скидка).

Условия и действия объединяются в блоки. В один блок вы можете добавить несколько условий, но только одно действие.

Чтобы создать акцию:

1. На портале [iiko.biz](http://iiko.biz) перейдите в раздел **iikoCard 5** → **Программы**.
2. Напротив выбранной программы нажмите кнопку **Редактировать**.
3. На странице программы нажмите кнопку **Создать**.
4. В открывшемся окне введите наименование акции, которое не должно совпадать с названием любой другой акции.
5. Нажмите кнопку **Сохранить**.
6. Откройте страницу акции. Для этого нажмите кнопку **Редактировать**. Укажите здесь период действия, описание и комментарий, если необходимо.
7. Создайте условия и действия (см. [Добавление условий и действий](#), стр. 14).

**Внимание** После создания новой программы не забывайте указывать ее в настройках типа оплаты в BackOffice (см. [Создание типа оплаты](#), стр. 10).

**Настройки акции**

Наименование:

Период действия:  -

Описание:

Действует

---

**Условия и действия**

**+ Создать**

Условие	Действие
<p>Счастливый час [с 00:00 по 00:00, дни недели: Sun, Mon, Tue, Wed, Thu, Fri, Sat]</p> <p><input type="text"/> <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><b>+ Создать</b></p>	<p>Производить оплату из кошелька Бизнес-ланч. Целочисленный лимит: нет. Дневной лимит: 200.0, недельный лимит: нет, месячный лимит: нет. Овердрафт: запрещен. Можно оплачивать все товары. Применять маски нет. Разрешено уходить в минус: да. Автопополнение: отключено, сумма автопополнения: нет, обнулять баланс перед автопополнением: нет.</p> <p><input type="text"/> <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p>

Сохранить

**Рисунок 10** Страница акции

## Добавление условий и действий

Подробнее об условиях и действиях, которые вы можете использовать для конструирования маркетинговых программ, см. в Приложении [Описание доступных условий](#), стр. 62, а также [Описание доступных действий](#), стр. 67.

Чтобы настроить акцию:

1. В списке акций организации напротив нужно нажмите кнопку **Редактировать**.
2. На странице акции добавьте новый блок. Для этого нажмите кнопку **Создать**.
3. В колонке **Условие** нажмите кнопку **Создать** и выберите необходимое условие. Настройте выбранное условие и сохраните его.
4. Если вам нужно добавить еще одно условие, повторите действия, описанные в п. 3.
5. Чтобы добавить новое действие, в колонке **Действие** нажмите кнопку **Создать**.
6. В открывшемся окне выберите нужное действие, настройте его и сохраните.
7. Если вам нужно добавить еще один блок с условиями и действием, повторите п. 2-6.
8. Нажмите **Сохранить** для применения параметров акции.

**Условия и действия**

**+ Создать** **← Добавить новый блок условий и действий**

Стоп	Условие	Действие
<input type="checkbox"/>	<p>Гостю назначена одна из категорий: Руководство компании "Запад"</p> <p>Счастливый час [с 11:00 по 16:00, дни недели: Mon, Tue, Wed, Thu, Fri]</p> <p><input type="text"/> <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><b>+ Создать</b></p>	<p>Производить оплату из кошелька Запад. Целочисленный лимит: нет. Дневной лимит: 500.0, недельный лимит: нет, месячный лимит: нет. Овердрафт: разрешен, максимальная сумма 500.0. Можно оплачивать только выбранные товары. Применять маски названия категорий содержат: Бизнес-ланч. Разрешено уходить в минус: да. Автопополнение: отключено, сумма автопополнения: нет, обнулять баланс перед автопополнением: нет.</p> <p><input type="text"/> <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Добавить новое условие</b> <b>→</b> <b>+ Создать</b></p>	<p><b>Добавить новое действие</b> <b>→</b> <b>+ Создать</b></p>

Сохранить

**Рисунок 11** Создание новых условий и действий

Если маркетинговая акция состоит из нескольких блоков, то выполняются они по порядку, начиная с самого верхнего. Вы можете поменять порядок следования блоков, переместив их на нужную позицию.

С помощью колонки **Стоп** вы можете настроить прекращение акции, если часть действий уже было выполнено. Например, если первое условие будет выполнено, то процесс проверки будет остановлен.

Чтобы переместить условие или действие, нажмите левой кнопкой мыши и перетащите его в другой блок. Чтобы скопировать условие или действие, нажмите кнопку Ctrl и левую кнопку мыши, а затем перетащите объект. С помощью кнопки  вы можете перемещать целые блоки.

## Овердрафт

Особенностью системы iikoCard является функция «Овердрафт». Она бывает полезна в тех случаях, когда отсутствует соединение с сетью Интернет, а значит с главным сервером iikoCard.

Овердрафт – это максимальная сумма, которую гость может потратить, пока отсутствует соединение с главным сервером iikoCard.

Воспользоваться суммой овердрафта можно только в течение 24 часов. Если за это время связь с главным сервером не была восстановлена, то по истечении суток оплата по корпоративной программе будет недоступна. Логично использовать механизм овердрафта на условиях программы, по которой устанавливаются суточные лимиты на сумму оплаты по карте.

Условия предоставления овердрафта настраиваются в действиях программ питания (см. [Добавление условий и действий](#), стр. 14).

В настройках вы можете:

- Полностью запретить овердрафт. При этом при отсутствии связи с главным сервером оплата заказа из кошелька будет не доступна.
- Разрешить овердрафт и назначить максимально возможную сумму. В результате при достижении указанной суммы дальнейшая оплата из этого кошелька станет невозможной.
- Разрешить использовать овердрафт без ограничений. В этом случае потраченная сумма не ограничивается, но есть риск получить отрицательный баланс с очень большой суммой задолженности.

## Наборы блюд

С помощью специальных инструментов iikoCard вы можете настраивать акции для продажи различных наборов блюд по специальным ценам. А если в заказе гостя не хватает какого-нибудь блюда, то для добавления полного набора кассир увидит подсказку и предложит гостю дополнить заказ.

Примером таких акций могут служить:

- Набор блюд по фиксированной цене. В него, например, входит две пиццы и напиток, стоимость набора составляет 300 руб.
- Набор блюд, в котором за каждое блюдо устанавливается фиксированная цена. Например, набор из двух пицц, каждая из которых стоит по 200 руб.
- Скидка на самое дешевое или самое долгое блюдо из набора. Например, при покупке одной пиццы на вторую гость может получить скидку 50%.
- Скидка на все блюда набора. Например, при покупке двух пицц гость получает скидку 50%.

Подобные акции настраиваются с помощью действия **Комбо-блюдо**. Чтобы настроить это действие:

1. Введите название для набора блюд.
2. Укажите принцип формирования стоимости:
  - Фиксированная цена.** Указанная цена будет применяться ко всему набору блюд.
  - Цена за каждое блюдо.** Цена распространяется на каждое отдельно взятое блюдо.
  - Процент скидки на самое дешевое блюдо.** Скидка будет применяться только к одному блюду из набора, имеющее самую низкую цену.
  - Процент скидки на самое дорогое блюдо.** Скидка будет предоставляться только на одно блюдо из набора, имеющее самую высокую цену.
  - Процент скидки на все блюда.** Скидка будет применяться ко всем блюдам, входящим в набор.
3. В соседнем поле укажите цену или величину скидки в процентах в зависимости от выбранного значения в п. 2.

4. Настройте группы блюд. В каждую группу могут входить блюда, среди которых нужно сделать выбор. Например, в группу «Пицца» можно добавить «Пицца четыре сыра», «Пицца Маргарита» и «Пицца Овощная», а в группу «Напитки» – «Кола», «Фанта». Чтобы настроить группу:

4.1. Укажите название группы.

4.2. Установите галочку **Основное блюдо**. Это нужно для корректной настройки подсказок для кассира (подробнее см. Подсказки). По наличию основного блюда в заказе определяется, нужно показывать подсказку кассиру или нет.

4.3. Добавьте блюда в группу. Для этого нажмите кнопку **Создать** и введите следующую информацию о блюде:

- ◆ **Тип**. На данный момент доступны только блюда.
- ◆ **Артикул**. Артикул блюда из номенклатурной карточки.
- ◆ **Размер**. Наименование размера блюда из шкалы размеров. Например, в набор может входить банка только маленькой колы.
- ◆ **Запрещенные модификаторы** – укажите артикулы модификаторов, которые нельзя добавить к блюду при выборе данного набора.
- ◆ **Увеличить стоимость на**. Величина, на которую увеличится стоимость набора, если выбрать это блюдо. Поле доступно только если указывается стоимость всего набора блюд, т. е. выбран пункт **Фиксированная цена**.

**Примечание** Недопустимо добавление одинаковых блюд в группу. Артикулы и размеры позиций не должны совпадать.

Для управления группами блюд используйте специальные кнопки блока **Настройка групп**. Чтобы скопировать или удалить группы, сделайте ее активной, т.е. перейдите на соответствующую закладку, и нажмите нужную кнопку.

5. Укажите количество незаказанных неосновных блюд, при отсутствии в заказе которых будет отображаться подсказка. Кассир увидит подсказку, если в заказ добавлены все основные блюда (в группе установлена галочка **Основное блюдо**), и до полного набора не хватает указанного количества неосновных блюд. Если в поле введено значение «0», то подсказка отображаться не будет. Например, в меню присутствует набор, в который входят: пицца (основное блюдо), салат и сок. Гость заказывает пиццу. Подсказка для кассира отобразится в зависимости от указанного значения в поле:

- Если значение равно «0», то подсказка не отобразится.
- Если значение равно «1», то подсказка отображаться не будет, т. к. до полного набора не хватает двух блюд (салат и сок).
- Если значение в поле равно «2», то кассир увидит подсказку с предложением добавить в заказ оставшиеся блюда.

6. Сохраните изменения.

Комбо-блюдо ✕

Название:

Категория:

Фиксированная цена

Настройка групп + Добавить группу + Копировать Удалить

Пицца №1 Пицца №2 Напиток

Название:

Основное блюдо:

+ Создать

Тип	Артикул	Размер	Запрещенные модификаторы	Увеличить стоимость на	
Блюдо	<input type="text" value="00016"/>	<input type="text" value="S (30 см)"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<span style="background-color: #333; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Удалить</span>
Блюдо	<input type="text" value="0009"/>	<input type="text" value="S (30 см)"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<span style="background-color: #333; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Удалить</span>
Блюдо	<input type="text" value="0013"/>	<input type="text" value="S (30 см)"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<span style="background-color: #333; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">Удалить</span>

i Показывать подсказку, если количество незаказанных неосновных блюд меньше или равно

✔ Сохранить ✕ Отменить

**Рисунок 12** Настройка набора блюд

Примеры настройки и применения акций см. в разделе [Примеры настройки типовых программ](#), стр. 24.

## Подсказки

Функционал подсказок является одним из инструментов увеличения продаж. Система таким образом напоминает кассиру о том, что он может предложить гостю дополнить свой заказ еще каким-нибудь блюдом или просто напомнить выполнить некоторое действие. Например:

- Предложить гостю попробовать новое блюдо или предложить дорогое блюдо, которое плохо продается.
- Добавить еще товар, чтобы применить акцию.
- Предложить сопутствующее блюдо, например, соус к картофелю-фри.

## Настройка подсказок

Вы можете настроить отображение подсказок в любых действующих акциях с помощью действия «Подсказка». Для этого:

1. При создании акции в блоке **Действие** нажмите кнопку **Создать** и выберите пункт **Подсказка**.
2. В открывшемся окне:
  - 2.1. Введите текст подсказки.
  - 2.2. Укажите блюда, которые кассир может предложить гостю и добавить в заказ.

**Подсказка** ✕

Текст подсказки:

Предложите гостю соус

**+ Создать**

Артикул	Название для отображения	
20363	Сырный соус	<b>Удалить</b>

**✓ Сохранить** **✕ Отменить**

**Рисунок 13** Действие «Подсказка»

3. Нажмите кнопку **Сохранить**.

## Отображение подсказок в iikoFront

Допустим, вы хотите, чтобы кассир видел подсказку с предложением дозаказать к пицце соус. Для этого:

1. На портале iiko.biz создайте программу.
2. Создайте условие **Количество блюд в заказе больше чем или равно**.
3. Добавьте в настройки условия нужное блюдо, допустим, пиццу.

**Количество блюд в заказе больше чем или равно** ✕

Количество заказанных блюд больше или равно

Может сработать несколько раз в 1 заказе i

Маски блюд:

**+ Создать**

Маска	Тип маски	
00016	Артикул	<b>Удалить</b>

i

Подарок совпадает с товаром в условии

**✓ Сохранить** **✕ Отменить**

**Рисунок 14** Настройка условия «Количество блюд в заказе больше чем или равно»

4. Добавьте действие «Подсказка».
5. Введите текст подсказки и добавьте соус, который нужно дозаказать, при наличии пиццы в заказе.

**Подсказка** ✕

Текст подсказки:

Предложите гостю соус

**+ Создать**

Артикул	Название для отображения	
20363	Сырный соус	<b>Удалить</b>

**✓ Сохранить** **✕ Отменить**

**Рисунок 15** Настройки действия «Подсказка»

### 6. Сохраните настройки.

Подсказка будет отображаться следующим образом:

1. Гость делает заказ, куда входит пицца. После добавления пиццы, отображается подсказка.

The screenshot shows the POS interface for a customer named 'Гость 1'. The order list includes:

- Сэндвич с беконом: 120,00 р.
- Кока Кола 0,3 л: 55,00 р.
- Пицца Калифорния: 410,00 р.

The summary section shows a total of 585,00 р. with a discount of 0,00% and a surcharge of 0,00%. A suggestion box on the right offers to add 'Сырный соус' (Cheese sauce) for 20,00 р. as a promotion.

**Рисунок 16** Подсказка с предложением дозаказать соус к пицце

2. Нажмите на кнопку с названием соуса. Он сразу добавится в заказ.

The screenshot shows the same POS interface as Figure 16, but now the order list includes 'Сырный соус' (Cheese sauce) for 20,00 р. The summary section shows an updated total of 605,00 р. with a discount of 0,00% and a surcharge of 0,00%.

**Рисунок 17** Соус добавлен в заказ

3. Примите оплату и закройте заказ.

Подсказка может просто напомнить кассиру что-то выполнить. Например, спросить у гостя паспорт, если он заказывает алкоголь. Для настройки такой подсказки:

1. На портале iiko.biz создайте программу.
2. Создайте условие **Количество блюд в заказе больше чем или равно**.
3. Добавьте в настройки условия маску для блюд категории «Алкоголь».

**Количество блюд в заказе больше чем или равно**

Количество заказанных блюд больше или равно

Может сработать несколько раз в 1 заказе

Маски блюд:

Маска	Тип маски	
Алкоголь	Категория	<input type="button" value="Удалить"/>

Подарок совпадает с товаром в условии

**Рисунок 18** Условие «Количество блюд в заказе больше чем или равно»

4. Добавьте действие «Подсказка» и введите текст подсказки.

**Подсказка**

Текст подсказки:

Артикул	Название для отображения
---------	--------------------------

**Рисунок 19** Настройка действия «Подсказка»

5. Сохраните внесенные изменения.

Когда вы добавите алкогольный напиток в заказ, то увидите напоминание о предъявлении гостем паспорта.

Гость 1	
Пицца вегетарианская	210,00 р.
Салат Цезарь с курицей	120,00 р.
Пицца Нью-Йорк	450,00 р.
Вино красное сухое	750,00 р.

**ИНФОРМАЦИЯ**

Попросите гостя предъявить паспорт

**Рисунок 20** Подсказка с просьбой предъявить паспорт

## Купоны

### Общие сведения

Участвовать в акциях и получать подарки гости могут с помощью специальных купонов. С их помощью он может оплатить заказ по специальной цене или получить блюдо в подарок.

Купон на скидку имеет уникальный код, и использовать его можно только один раз. В рамках одной акции разрешено использовать только один купон. Время действия купона зависит от времени действия акции, по которой его можно использовать.

Чтобы перейти к списку купонов, выберите пункт меню **Гости → Купоны**. В таблице перечислены все когда-либо выпущенные купоны. Активированные, т. е. уже использованные гостями для получения скидки, а также удаленные отмечены соответствующими галочками.

## Выпуск купонов

Чтобы распространить купоны, нужно их сначала завести в систему. Для выпуска новых купонов:

1. Войдите на портал iiko.biz.
2. Выберите пункт меню **Гости → Купоны**.
3. Нажмите кнопку **Выпустить купоны**.
4. В открывшемся окне введите следующую информацию для выпускаемых купонов:
  - Название серии.** Введите название серии выпускаемых купонов.
  - Префикс.** Номер купона является уникальным и формируется из двух частей. Префикс является первой частью номера. Префикс будет одинаковым для всех купонов одной серии, выпускаемых за один прием.
  - Количество купонов.** Укажите, сколько купонов данной серии нужно выпустить.
  - Длина случайной части купона.** Укажите, сколько символов будет составлять вторая часть номера купона, сгенерированная случайным образом.
  - Набор символов.** Выберите принцип формирования случайной части номера купона: только цифры, только латинские буквы, цифры и латинские буквы.
5. Нажмите кнопку **Сохранить**.

Выпущенные купоны отредактировать нельзя. Купон, сформированный с ошибкой, вы можете только удалить и выпустить новый.

## Настройка акции с купонами

Купоны вы можете распространять с помощью SMS и e-mail рассылок, рекламы в соцсетях и на сайте ресторана, указывая в них номера купонов.

Если вам нужно предоставлять скидку по акции с помощью купона, то в ее настройки добавьте условие «Купон». В настройках условия выберите серию купонов, по которым будет предоставляться скидка по акции, или отметьте галочкой пункт **Любая серия**, тогда можно будет воспользоваться купонами всех серий.

Купон

Условие срабатывает, если у гостя есть купон из заданных серий.

Любая серия

Серии:

Серия 1

Серия 2

Серия 3

Серия 4

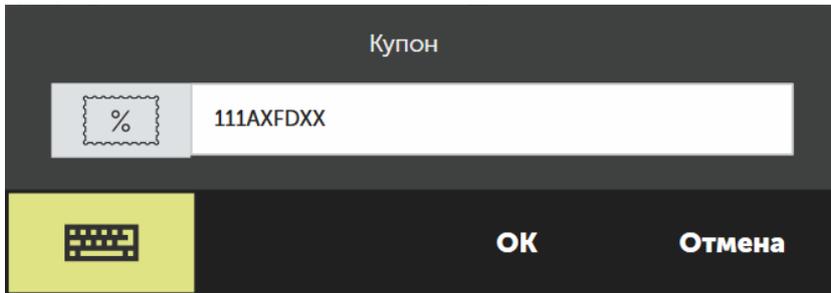
✓ Сохранить    ✕ Отменить

Рисунок 21 Условие «Купон»

## Использование купона

Чтобы клиент мог получить скидку по акции с помощью купона:

1. Примите заказ у гостя.
2. После предъявления гостем купона на скидку в окне заказа нажмите кнопку **Скидки/Надбавки**.
3. В открывшемся окне нажмите кнопку **Добавить купон**.
4. Введите номер купона и нажмите кнопку **ОК**.



**Рисунок 22** Ввод номера купона

5. Если все условия акции удовлетворены и купон активен, то гостю предоставляется скидка или подарок в соответствии с условиями акции.

После закрытия заказа использованный купон будет помечен как активированный и недоступным для применения.

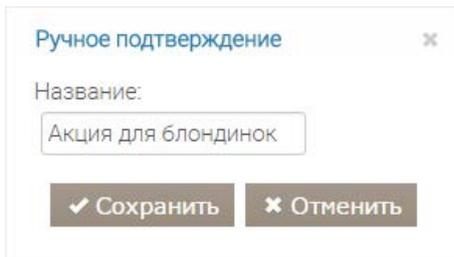
## Ручное подтверждение акций

В некоторых случаях решение о применении скидки может приниматься кассиром. К таким ситуациям относятся акции, выполнение которых система не может подтвердить. Например, «Всем, кто пришел на Хеллоуин в костюме, коктейль бесплатно», или «Всем блондинкам бокал шампанского бесплатно».

При проведении такой акции только кассир может убедиться в выполнении ее условий и подтвердить это вручную.

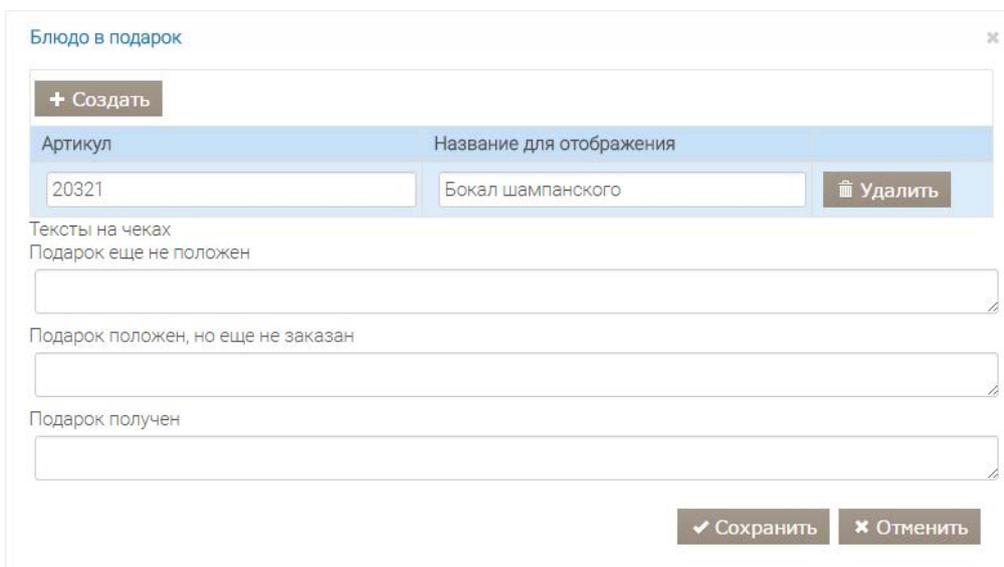
Для настройки акции:

1. Создайте новую программу и добавьте в нее условие «Ручное подтверждение».
2. Введите название, под которым акция будет отображаться в списке скидок.



**Рисунок 23** Настройка условия «Ручное подтверждение»

3. Создайте действие, например, «Блюдо в подарок».
4. Добавьте блюдо, которое будет предоставляться гостю по акции.



**Рисунок 24** Настройка действия «Блюдо в подарок»

### 5. Сохраните внесенные изменения.

Все акции, в настройки которых добавлено условие «Ручное подтверждение», отображаются в окне скидок и надбавок в iikoFront. В верхней части кнопки отображается название, которое вы вводили в настройках условия «Ручное подтверждение». В нижней части – название самой акции.

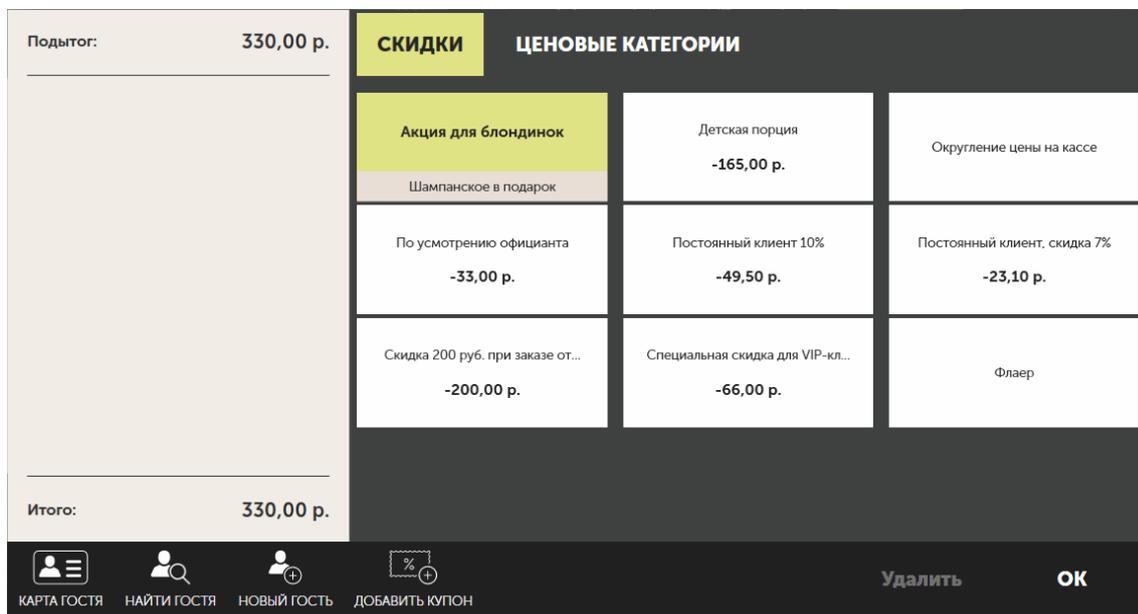
#### Акция для блондинок

Шампанское в подарок

**Рисунок 25** Отображение акции в iikoFront

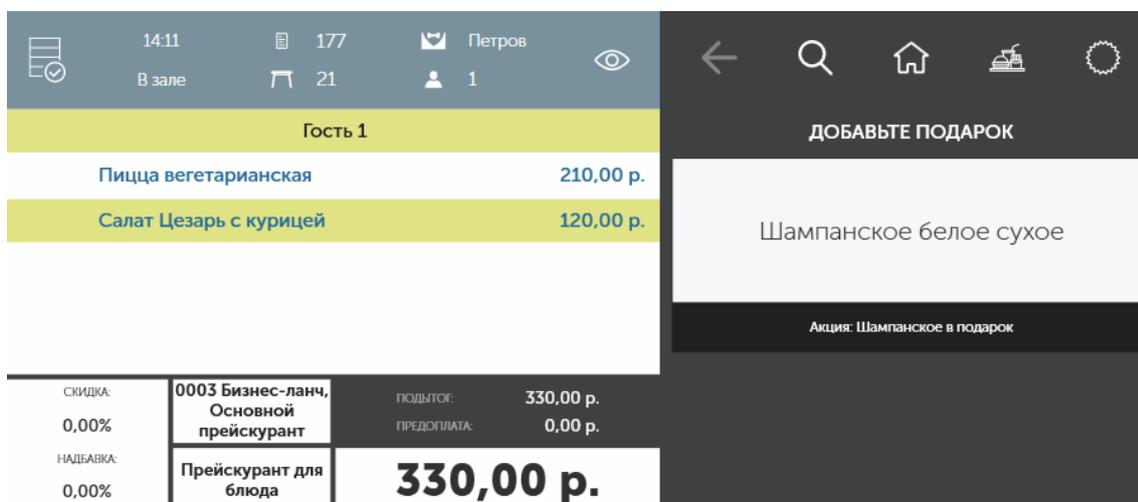
Чтобы применить такую акцию:

1. Примите заказ у гостя.
2. Убедитесь, что гость выполнил условия акции.
3. В окне заказа нажмите кнопку **Скидка/Надбавка**.
4. Выберите нужную акцию. После выбора она будет подсвечиваться желтым.



**Рисунок 26** Выбор акции для подтверждения вручную

5. Нажмите кнопку **ОК**. Вы увидите подсказку с предложением добавить в заказ блюдо по акции.



**Рисунок 27** Подсказка с предложением добавить блюдо в заказ

6. Выберите предлагаемое блюдо. В результате блюдо попадет в заказ, но его цена не увеличит окончательную стоимость заказа.

14:11	177	Петров
В зале	21	1
<b>Гость 1</b>		
<b>Пицца вегетарианская</b>	<b>210,00 р.</b>	
<b>Салат Цезарь с курицей</b>	<b>120,00 р.</b>	
<b>Шампанское белое сухое</b>	<b>180,00 р.</b>	
СКИДКА:	<b>0003 Бизнес-ланч, Основной прейскурант</b>	ПОДЫТОГ: 510,00 р.
35,29%		ПРЕДОПЛАТА: 0,00 р.
НАДЕБАВКА:	<b>Прейскурант для блюда</b>	<b>330,00 р.</b>
0,00%		

**Рисунок 28** Окончательный состав заказа

7. Примите оплату и закройте заказ.

## Примеры настройки типовых программ

Рассмотрим примеры настроек наиболее часто встречающихся программ корпоративного питания.

### Пример 1. Дневной лимит

Ресторан кормит каждого сотрудника компании «Запад» на 200 руб. в день, а в конце месяца выставляет счет. По программе гости могут питаться только с 11-00 до 16-00 по будням. Оплачиваются только бизнес-ланчи.

Добавьте условие «Счастливый час» и настройте его параметры (Рисунок 29).

Условие	
Гостю назначена одна из категорий: Руководство компании "Запад"	✎ 🗑
Счастливый час [с 11:00 по 16:00, дни недели: Mon, Tue, Wed, Thu, Fri]	✎ 🗑
<b>+ Создать</b>	

**Рисунок 29** Пример 1. Настройка условий

В настройках действия (Рисунок 30):

1. Установите галочку **Разрешать уходить в минус**.
2. В пункте **Можно оплачивать** выберите «Только выбранные товары».
3. Создайте маску бизнес-ланч с типом «Категория».
4. Сохраните выполненные настройки.

### Оплата из кошелька ✕

Разрешать уходить в минус

Дневной лимит:

Недельный лимит:

Месячный лимит:

Настройки овердрафта

Запрещен

Разрешен, максимальная сумма

Разрешен, без ограничений

Настройки автопополнения

Не используется

Ежедневно на

Еженедельно на

Ежемесячно на

Обнулять баланс перед автопополнением

Можно оплачивать:

Маски блюд:

+ Создать

Маска	Тип маски	
<input type="text" value="Бизнес-ланч"/>	<input type="text" value="Категория"/>	<span style="background-color: #444; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px;">🗑 Удалить</span>

**Рисунок 30** Пример 1. Настройка действия «Оплата из кошелька»

## Пример 2. Месячный лимит

Ресторан кормит каждого сотрудника компании X на 3000 руб. в месяц, а в конце месяца выставляет счет. Оплачивать можно все, кроме алкоголя.

Добавьте действие «Оплата из кошелька» (Рисунок 31):

1. Снимите галочку **Разрешать уходить в минус**.
2. Задайте **Месячный лимит** в 3000 руб.
3. В поле **Можно оплачивать** выберите «Все товары, кроме выбранных».
4. Создайте маску алкоголь с типом «Категория». Категория «Алкоголь» предварительно указывается в iikoBackOffice у алкогольных товаров.
5. Сохраните выполненные настройки.

**Оплата из кошелька** ✕

Разрешать уходить в минус  
 Дневной лимит:

Недельный лимит:

Месячный лимит:

Настройки овердрафта

Запрещен

Разрешен, максимальная сумма

Разрешен, без ограничений

Настройки автопополнения

Не используется

Ежедневно на

Еженедельно на

Ежемесячно на

Обнулять баланс перед автопополнением

Можно оплачивать:

Маски блюд:

Маска	Тип маски	
<input type="text" value="Алкоголь"/>	<input type="text" value="Категория"/>	<input type="button" value="Удалить"/>

**Рисунок 31** Пример 2. Настройка действия «Оплата из кошелька»

### Пример 3. Абонемент на покупку определенного блюда

Ресторан предоставляет абонементы на покупку некоторых блюд. Суть абонемента заключается в том, что клиент заранее оплачивает определенные блюда. При этом стоимость отдельно взятого блюда в результате получается ниже.

Например, одна чашка кофе эспрессо (артикул 1507) стоит 50 рублей. Абонемент на 10 чашек эспрессо стоит 400 рублей.

Для настройки продажи абонементов в BackOffice создайте товар «Абонемент на эспрессо», который будет покупаться гостем, с артикулом, например, 20146.

На портале iiko.biz добавьте новую программу:

1. Создайте кошелек «Абонемент на эспрессо» (меню **iikoCard 5** → **Программы**, кнопка **Создать**).
2. В опции **Накапливать на счете** выберите пункт **Единицы товаров**.
3. Добавьте новую акцию (подробнее см. [Управление акциями](#), стр. 13).
4. Действие «Оплата из кошелька» отредактируйте следующим образом:
  - 4.1. Удалите все лимиты.
  - 4.2. Отмените разрешение уходить в минус.
  - 4.3. Установите ограничение на оплату только одного товара с артикулом 1507 (кофе эспрессо).
  - 4.4. Сохраните изменения.

### Оплата из кошелька ✕

Разрешать уходить в минус

Дневной лимит

Недельный лимит

Месячный лимит

Настройки овердрафта

Запрещен

Разрешен, максимальная сумма

Разрешен, без ограничений

Настройки автопополнения

Не используется

Ежедневно на

Еженедельно на

Ежемесячно на

Обнулять баланс перед автопополнением

Можно оплачивать:

Маски блюд:

Маска	Тип маски	
<input type="text" value="1507"/>	<input type="text" value="Артикул"/>	<input type="button" value="Удалить"/>

Текст на чеке для текущего баланса:

Текст на чеке для лимита на сегодня:

**Рисунок 32** Пример 3. Настройка действия «Оплата из кошелька»

5. Создайте новый блок с условиями и действием.
6. Добавьте новое условие «Количество блюд в заказе больше или равно» (Рисунок 33). В качестве маски введите артикул товара «Абонемент на эспрессо» – 20146.

**Количество блюд в заказе больше чем или равно** ✕

Количество заказанных блюд больше или равно

Может сработать несколько раз в 1 заказе ?

Маски блюд:

Маска	Тип маски	
<input type="text" value="201460"/>	Артикул	<input type="button" value="Удалить"/>

?

Подарок совпадает с товаром в условии

**Рисунок 33** Пример 3. Создание условия «В заказе есть блюдо из группы»

- Добавьте действие «Пополнить кошелек на сумму» и укажите величину пополнения кошелька после приобретения гостем абонеента. Поскольку кошелек целочисленный, введите число 10. Это то количество чашек кофе, которое гость предварительно оплачивает.

**Пополнить кошелёк на сумму** ✕

Сумма пополнения

Текст на чеке для сообщения о зачислении средств:

?

**Рисунок 34** Пример 3. Создание действия «Пополнить кошелек на сумму»

- Сохраните введенную информацию.

В целом все настройки программы «Абонемент на кофе» будут выглядеть следующим образом:

Стоп	Условие	Действие
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="+ Создать"/>	<p>Производить оплату из кошелька Абонемент на кофе. Целочисленный лимит: да. Дневной лимит: нет, недельный лимит: нет, месячный лимит: нет. Овердрафт: запрещен. Можно оплачивать только выбранные товары. Применять маски артикулы содержат: 1507. Разрешено уходить в минус: нет. Автопополнение: отключено, сумма автопополнения: нет, обнулять баланс перед автопополнением: нет.</p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/></p>
<input type="checkbox"/>	<p>Количество заказанных блюд из группы артикулы содержат: 201460 больше или равно 1</p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/></p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="+ Создать"/></p>	<p>Для кошелька Абонемент на кофе производить пополнение на 10</p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/></p>

**Рисунок 35** Пример 3. Все настройки программы «Абонемент на кофе»

В BackOffice добавьте тип оплаты, например, «Абонемент»(см. [Создание типа оплаты](#), стр. 10) и привяжите к нему только созданную программу. Вы также можете использовать уже существующий тип оплаты. Но обязательно укажите программу, для которой он будет использоваться.

При покупке гостем абонеента на кофе эспрессо:

- Привяжите карту к телефону гостя как описано в разделе [Регистрация карты](#), стр. 57

2. Оформите покупку гостем товара «Абонемент на эспрессо». При этом добавьте ранее созданный способ оплаты **Безналичный расчет** → **Абонемент**. В результате на карту поступит заданное в настройках акции количество чашек кофе.
3. Вручите карту гостю.

Для оплаты гостем заказанной чашки кофе эспрессо:

1. Выберите тип оплаты **Безналичный расчет** → **Абонемент**.
2. Прокатайте карту гостя или введите ее номер.
3. При наличии средств на карте кофе оплачивается в счет приобретенного ранее абонемента.
4. Нажмите кнопку **Закончить**.
5. После возвращения к окну кассы завершите оплату заказа.



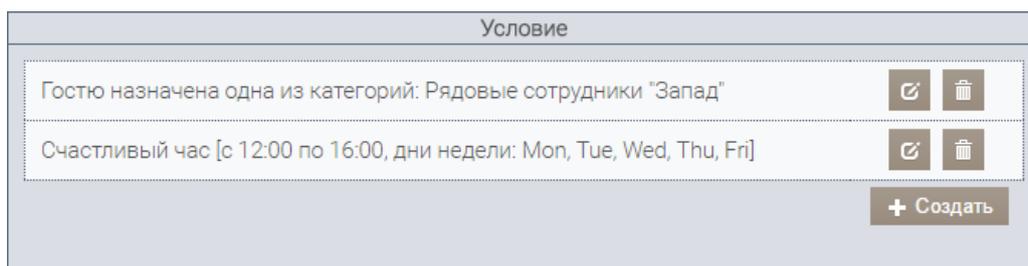
**Рисунок 36** Пример 3. Оплата гостем кофе с помощью абонемента

#### Пример 4. Категории гостей

Столовая оказывает услуги по корпоративному питанию для сотрудников компании «Запад». Каждый день рядовые сотрудники могут пообедать на 200 руб., а руководство компании – на 500 руб.

Чтобы создать программу питания на таких условиях:

1. На портале iiko.biz перейдите в раздел **iikoCard 5** → **Программы** и добавьте новую программу. Создайте в ней две акции.
2. Первую назовите «Рядовые сотрудники компании Запад» и создайте для нее:
  - 2.1. Условие «Счастливый час» с указанием дней и времени бизнес-ланча.
  - 2.2. Условие «Категория гостя». В его свойствах укажите категорию гостей, для которой будет применяться программа. В нашем случае – «Рядовые сотрудники компании «Запад» (Рисунок 37).



**Рисунок 37** Пример 4. Условия акции для рядовых сотрудников

- 2.3.** Действие «Оплата из кошелька», в настройках которого установите галочку **Разрешать уходить в минус** и задайте **Дневной лимит** в размере 200 руб. (Рисунок 38).

**Оплата из кошелька** ✕

Разрешать уходить в минус

Дневной лимит: 200,00 Р

Недельный лимит: Не задано

Месячный лимит: Не задано

Настройки овердрафта

Запрещен

Разрешен, максимальная сумма Не задано

Разрешен, без ограничений

Настройки автопополнения

Не используется

Ежедневно на

Еженедельно на

Ежемесячно на

Обнулять баланс перед автопополнением

Можно оплачивать: Только выбранные товары

Маски блюд:

Маска	Тип маски	
<input type="text" value="Бизнес-ланч"/>	<input type="text" value="Категория"/>	<input type="button" value="Удалить"/>

**Рисунок 38** Пример 4. Действие акции для рядовых сотрудников

- 3.** Создайте вторую акцию и назовите «Руководство компании Запад». Ее настройки выполните аналогично предыдущей акции.

## Пример 5. Депозитная программа

Создадим программу для клубной карты торгового предприятия. В ней будут созданы настройки пополнения кошелька и условия оплаты блюд. Настройка этой программы состоит из двух этапов.

Первый этап выполняется в iikoBackOffice:

- 1.** Создайте в справочнике номенклатуры блюдо «Пополнение депозита».

Пополнение депозита на 2000 руб. (редактирование)

Основные свойства | Единицы измерения | Дополнительная информация | Изображения | Товары поставщиков | Пич

Название: Пополнение депозита на 2000 руб.

Тип номенклатуры: Товар

Бухгалтерская категория: Товар

Родительская группа: Группа самого высокого уровня

Номенклатурный код (Артикул): 20335

Код быстрого набора в iikoFront: 561

Время приготовления (чч:мм:сс): Норма: 0:00:00 Пик: 0:00:00

Тип места приготовления: Кухня

Цена в прайс-листе ресторана: 2 000,00 за 1 кг.  Свободная цена

Включать в прайс-лист	Место приготовления
<input checked="" type="checkbox"/> Все места продаж	
<input checked="" type="checkbox"/> Бар-1	Кухня
<input checked="" type="checkbox"/> Бар-2	Кухня
<input checked="" type="checkbox"/> Зал	Кухня

Печать | Обновить | Сохранить | Выйти без сохранения | Сохранить и закрыть

**Рисунок 39** Пример 5. Товар «Пополнение депозита на 2000 руб.»

2. Запомните его артикул, он потребуется на втором этапе настройки программы.

Второй этап настройки депозитной программы выполняется на портале iiko.biz:

1. Перейдите в меню **iikoCard 5** → **Программы**.
2. Создайте программу «Клубная карта».

Наименование:

Период действия:  -

Накапливать на счете:  Бонусы или деньги (например, бонусные баллы или рубли на депозите)  
 Единицы товаров (например, чашки кофе, завтраки или ланчи)

Комментарий:

Действует

Список акций по программе

Наименование	Действует	
Клубная карта	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="Редактировать"/>

Отображены записи 1 - 1 из 1

**Рисунок 40** Пример 5. Создание маркетинговой программы

3. Нажмите кнопку **Редактировать** напротив акции.
4. Добавьте действие «Оплата из кошелька» (см. Рисунок 41).

**Оплата из кошелька** ✕

Разрешать уходить в минус

Дневной лимит:  
Не задано

Недельный лимит:  
Не задано

Месячный лимит:  
Не задано

Настройки овердрафта

Запрещен

Разрешен, максимальная сумма Не задано

Разрешен, без ограничений

Настройки автопополнения

Не используется

Ежедневно на

Еженедельно на

Ежемесячно на

Обнулять баланс перед автопополнением

Можно оплачивать:  
Все товары

Текст на чеке для текущего баланса:  
Текущий баланс для кошелька: {Balance}

**i**

Текст на чеке для лимита на сегодня:  
Оставшийся лимит для кошелька на сегодня: {Balance}

**i**

**Рисунок 41** Пример 5. Действие «Оплата из кошелька»

5. Создайте новый блок с условиями и действиями.
6. В новом блоке создайте добавьте «Количество блюд в заказе больше чем или равно». В его настройках укажите маску блюда, которое должно находиться в заказе.

**Количество блюд в заказе больше чем или равно** ✕

Количество заказанных блюд больше или равно 1

Может сработать несколько раз в 1 заказе **i**

Маски блюд:

Маска	Тип маски	
20335	Артикул	<input checked="" type="button" value="Удалить"/>

**i**

Подарок совпадает с товаром в условии

**Рисунок 42** Пример 5. Условие «Количество блюд в заказе»

7. Добавьте действие «Пополнить кошелек на сумму». Укажите, на какую сумму должен пополниться кошелек, если в заказе будет присутствовать блюдо, указанное в условии (п. 6).

**Пополнить кошелек на сумму** ✕

Сумма пополнения:

Текст на чеке для сообщения о зачислении средств:

i

**Рисунок 43** Пример 5. Действие «Пополнить кошелек на сумму»

8. В результате настройки акции должны выглядеть следующим образом:

Стоп	Условие	Действие
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">+ Создать</p> <p>Производить оплату из кошелька Клубная карта. Целочисленный лимит: нет. Дневной лимит: нет, недельный лимит: нет, месячный лимит: нет. Овердрафт: запрещен. Можно оплачивать все товары. Применять маски нет. Разрешено уходить в минус: нет. Автопополнение: отключено, сумма автопополнения: нет, обнулять баланс перед автопополнением: нет.</p> <p style="text-align: right;">✎ 🗑</p> </div>
<input type="checkbox"/>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>Количество заказанных блюд из группы артикулы содержат: 20335 больше или равно 1</p> <p style="text-align: right;">✎ 🗑</p> <p style="text-align: right;">+ Создать</p> </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>Для кошелька Клубная карта производить пополнение на 2 000,00 р.</p> <p style="text-align: right;">✎ 🗑</p> </div>

**Рисунок 44** Пример 5. Настройки акции

9. Сохраните все выполненные настройки.

**Внимание** Не забудьте обновить список маркетинговых программ в настройках типа оплаты в iikoBackOffice и установить галочку напротив только что созданной программы.

## Пример 6. Накопительные скидки

С помощью iikoCard вы можете настроить систему накопительных скидок. Это одна из самых распространенных мер повышения лояльности. Когда общая сумма заказов гостя достигает определенного порога, он получает определенную скидку на новые заказы. При достижении следующего порога скидка увеличивается. Таким образом гость старается посещать заведение чаще, чтобы воспользоваться предоставленными преимуществами.

Рассмотрим пример настройки такой акции. Зависимость величины скидки от суммы заказов показана в таблице:

<b>Скидка, %</b>	5	7	10
<b>Сумма заказов, руб.</b>	От 3 000	От 5 000	От 10 000

Для создания программы:

1. Перейдите на закладку **iikoCard 5** → **Программы**.
2. Нажмите кнопку **Создать**, введите название новой программы и сохраните изменения.
3. Нажмите кнопку **Редактировать** напротив акции.
4. Для первого порога добавьте условие **Сумма заказов за период**. В настройках укажите сумму заказов за все время.

**Рисунок 45** Пример 6. Условие «Сумма заказов за период»

- Добавьте действие **Скидки и специальные цены**. В настройках укажите маску для блюд и величину скидки, которая будет предоставляться гостю при достижении им суммы заказов в размере 3 000 руб. По этой маске скидка будет предоставляться на все блюда меню.

Маска	Тип маски	Применять действие	Тип	Значение	
*	Артикул	Ко всем блюдам по маске	Скидка(%)	5	Удалить

**Рисунок 46** Пример 6. Действие «Скидки и специальные цены»

- Добавьте еще один блок с условием и действием.
- В новый блок добавьте условие и действие, аналогичные созданным в п. 5-6. В условии укажите сумму 5 000, а в действии размер скидки – 7%.
- Добавьте третий блок и снова повторите действия п. 5-6, но в условии укажите 10 000, а в действии – 10%.
- Расположите блоки в порядке убывания скидки и суммы заказа.
- Установите галочки в колонке **Стоп** напротив первых двух блоков. Это нужно для того, чтобы при первом же выполнении условия программа перестала действовать. В противном случае сумма заказа может удовлетворить нескольким условиям и тогда скидки будут просуммированы. Например, общая сумма заказов клиента составила 7 000 руб. Первое условие не выполняется, проверка продолжается. Сумма удовлетворяет второму условию, поэтому дальнейшая проверка прекращается, а гость получает скидку 7%.

	Стоп	Условие	Действие
⬆	<input checked="" type="checkbox"/>	Сумма заказов за всё время больше или равна 5000.0	Для * действует скидка(%) в размере 5,0
⬆	<input checked="" type="checkbox"/>	Сумма заказов за всё время больше или равна 10000.0	Для * действует скидка(%) в размере 10,0
⬆	<input type="checkbox"/>	Сумма заказов за всё время больше или равна 15000.0	Для * действует скидка(%) в размере 15,0

**Рисунок 47** Пример 6. Общие настройки накопительных скидок

- Нажмите кнопку **Сохранить**.

## Пример 7. Набор блюд по фиксированной цене

Рассмотрим пример акции для продажи набора блюд по определенной цене. Если гость закажет маленькую пиццу, сэндвич и напиток, то получит такой набор за 420 руб. Блюдо из каждой группы он может выбрать, но пицца доступна только в маленьком размере, а напиток только объемом 0,5 л.

Для создания такой акции:

1. На портале iiko.biz создайте программу «Наборы блюд».
2. Создайте акцию «Набор №1» и нажмите напротив него кнопку **Редактировать**.
3. Добавьте действие «Комбо-блюдо».
4. В окне настроек действия:
  - 4.1. Введите название и выберите принцип формирования стоимости набора и укажите сумму. В нашем примере – «Фиксированная цена» и 420 руб.
  - 4.2. Введите название первой группы и добавьте блюда, которые гость может выбрать. Также укажите, какие размеры доступны для выбора. В нашем примере это самый маленький размер пиццы.
  - 4.3. Отметьте галочкой пункт **Основное блюдо**. По наличию пиццы в заказе система будет определяться нужно ли отображаться подсказку кассиру, чтобы он предложил гостю дополнить заказ другими блюдами из набора для получения на него специальной цены.

Комбо-блюдо

Название: Набор №1

Категория: Не задано

Фиксированная цена 420.00

Настройка групп + Добавить группу + Копировать Удалить

Пицца Сэндвич Напиток

Название: Пицца

Основное блюдо:

+ Создать

Тип	Артикул	Размер	Запрещенные модификаторы	Увеличить стоимость на	
Блюдо	00016	S (30 см)			Удалить
Блюдо	0009	S (30 см)			Удалить
Блюдо	0013	S (30 см)			Удалить

Показывать подсказку, если количество незаказанных неосновных блюд меньше или равно 1

Сохранить Отменить

Рисунок 48 Пример 7. Настройка группы «Пицца»

- 4.4. Нажмите кнопку **Добавить группу**. Назовите новую группу «Сэндвич». Заполните таблицу группы блюдами.

**Комбо-блюдо** ✕

Название:

Категория:

Фиксированная цена:

Настройка групп:

Пицца | **Сэндвич** | Напиток

Название:

Основное блюдо:

Тип	Артикул	Размер	Запрещенные модификаторы	Увеличить стоимость на	
<input type="text" value="Блюдо"/>	<input type="text" value="20207"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="🗑 Удалить"/>
<input type="text" value="Блюдо"/>	<input type="text" value="20203"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="🗑 Удалить"/>
<input type="text" value="Блюдо"/>	<input type="text" value="20206"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="🗑 Удалить"/>

*Показывать подсказку, если количество незаказанных неосновных блюд меньше или равно*

**Рисунок 49** Пример 7. Настройка группы «Сэндвич»

**4.5.** Добавьте новую группу «Напиток» и добавьте в нее блюда.

**Комбо-блюдо** ✕

Название:

Категория:

Фиксированная цена:

Настройка групп:

Пицца | Сэндвич | **Напиток**

Название:

Основное блюдо:

Тип	Артикул	Размер	Запрещенные модификаторы	Увеличить стоимость на	
<input type="text" value="Блюдо"/>	<input type="text" value="20293"/>	<input type="text" value="0,3 л"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="🗑 Удалить"/>
<input type="text" value="Блюдо"/>	<input type="text" value="20296"/>	<input type="text" value="0,3 л"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="🗑 Удалить"/>
<input type="text" value="Блюдо"/>	<input type="text" value="00038"/>	<input type="text" value="0,3 л"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="🗑 Удалить"/>

*Показывать подсказку, если количество незаказанных неосновных блюд меньше или равно*

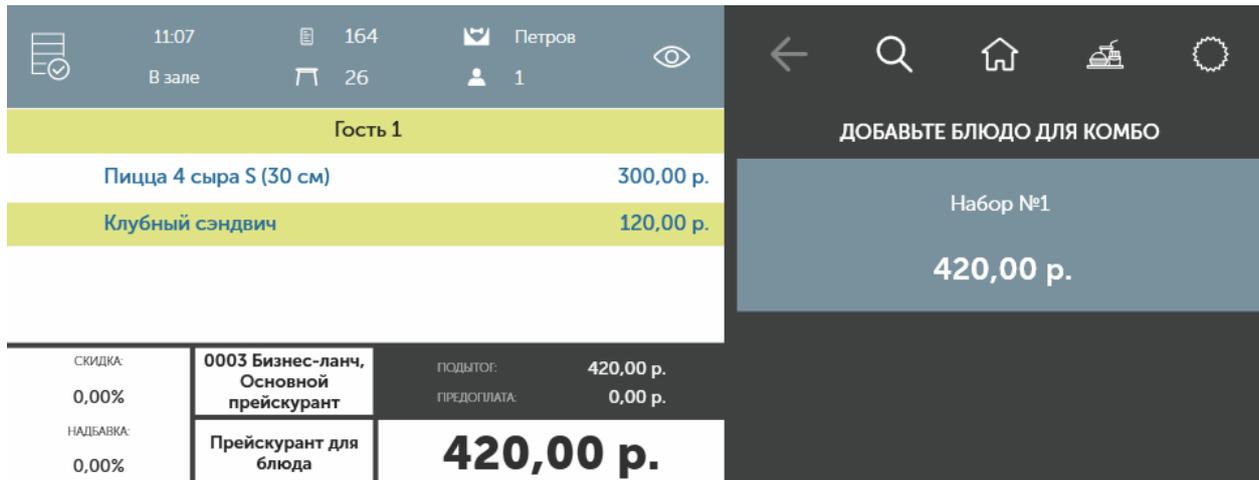
**Рисунок 50** Пример 7. Настройка группы «Напиток»

**4.6.** В поле **Показывать подсказку, если количество незаказанных неосновных блюд меньше или равно** укажите 1. В этом случае если в заказе будет присутствовать маленькая пицца и, например, сэндвич, то кассир увидит подсказку с предложением дополнить набор напитком на выбор.

**5.** Сохраните настройки действия.

Приведем пример использования подсказок при заказе набора блюд. Процесс заказа будет выглядеть следующим образом:

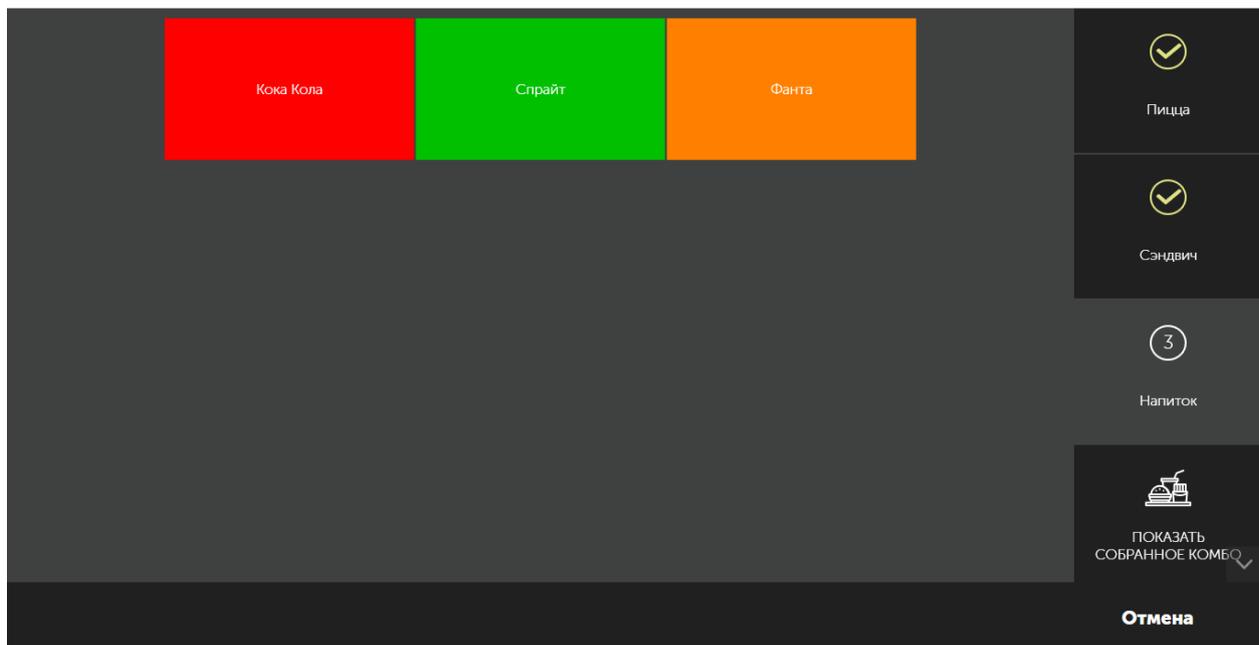
1. Гость заказывает «Пиццу 4 сыра» и «Клубный сэндвич». Система показывает кассиру, что, исходя из состава заказа, до полного набора не хватает одного неосновного блюда – напитка.



**Рисунок 51** Рисунок 1. Подсказка кассиру

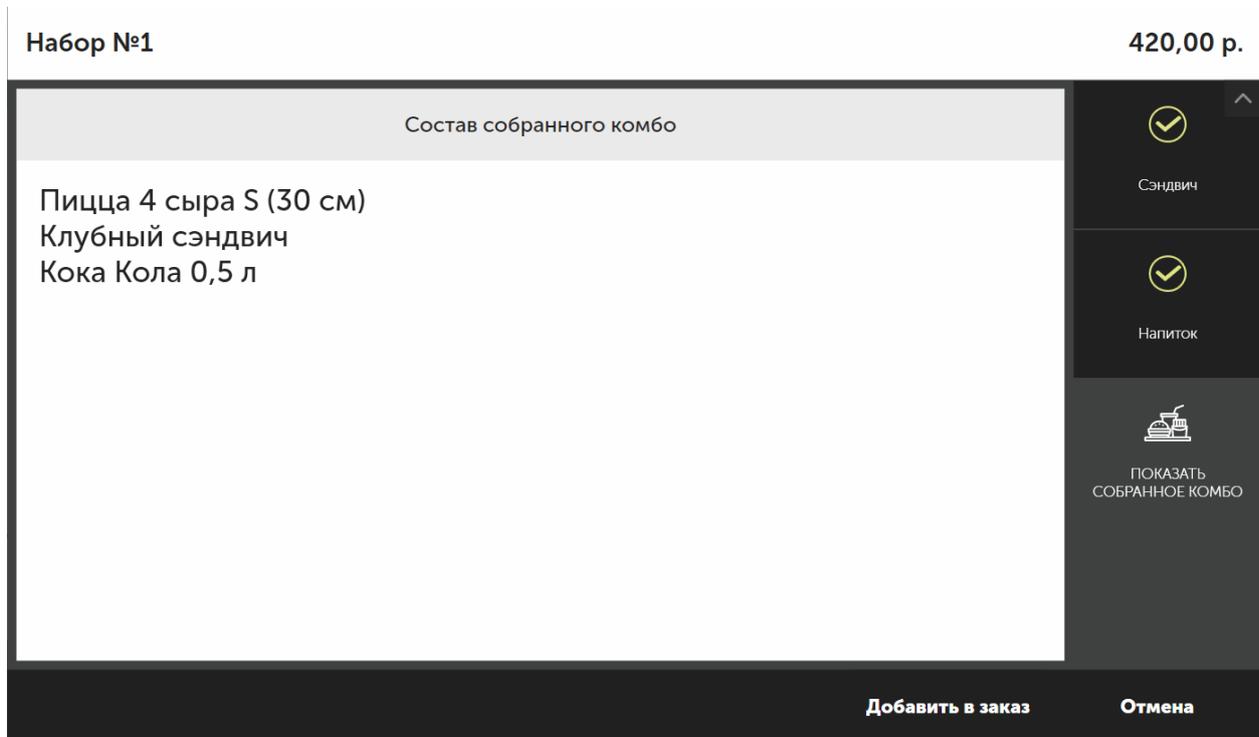
2. Нажмите на кнопку с названием набора. Пицца и сэндвич будут помечены галочками, т. к. уже добавлены в заказ.

### Набор №1



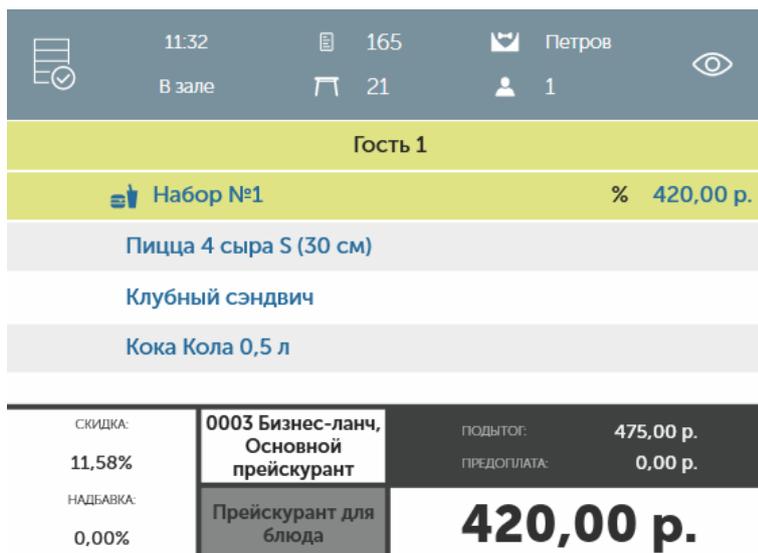
**Рисунок 52** Рисунок 2. Выбор напитка

3. Выберите напиток. В результате в открывшемся окне вы увидите весь состав собранного набора.



**Рисунок 53** Рисунок 3. Состав собранного набора

- Нажмите кнопку **Добавить в заказ**. В заказ вместо отдельных ранее выбранных позиций будет добавлен сформированный набор.



**Рисунок 54** Рисунок 4. Состав заказа

- Примите оплату и закройте заказ.

## Пример 8. Две пиццы по одной цене

Рассмотрим пример настройки акции «Каждая маленькая пицца по 300 руб.». Каждая пицца имеет свою цену, но заказывая пиццу набором, гость получает их по одинаковой цене.

Чтобы настроить акцию:

- На портале iiko.biz создайте новую программу.
- Добавьте действие «Комбо-блюдо». В его настройках:
  - Введите название действия.
  - Выберите пункт «Цена за каждое блюдо» и в поле цены введите 300 руб.
  - Укажите название первой группы и добавьте в нее блюда.

**Комбо-блюдо** ✕

Название:

Категория:

Цена за каждое блюдо

Настройка групп + Добавить группу + Копировать Удалить

Первая пицца Вторая пицца

Название:

Основное блюдо:

+ Создать

Тип	Артикул	Размер	Запрещенные модификаторы	
<input type="text" value="Блюдо"/>	<input type="text" value="00016"/>	<input type="text" value="S (30 см)"/>	<input type="text"/>	<span style="background-color: #444; color: white; padding: 2px 5px;">Удалить</span>
<input type="text" value="Блюдо"/>	<input type="text" value="0009"/>	<input type="text" value="S (30 см)"/>	<input type="text"/>	<span style="background-color: #444; color: white; padding: 2px 5px;">Удалить</span>

Показывать подсказку, если количество незаказанных неосновных блюд меньше или равно

✔ Сохранить ✕ Отменить

**Рисунок 55** Пример 8. Настройка действия

**2.4.** Аналогично создайте новую группу и также добавьте в нее блюда.

**3.** Сохраните настройки.

Чтобы добавить набор в заказ:

- 1.** В окне заказа нажмите кнопку 
- 2.** Из списка доступных акций выберите нужную.



**Рисунок 56** Пример 8. Выбор набора из списка

**3.** В открывшемся окне выберите по очереди блюда из каждой группы.

Каждая пицца по 300 руб.

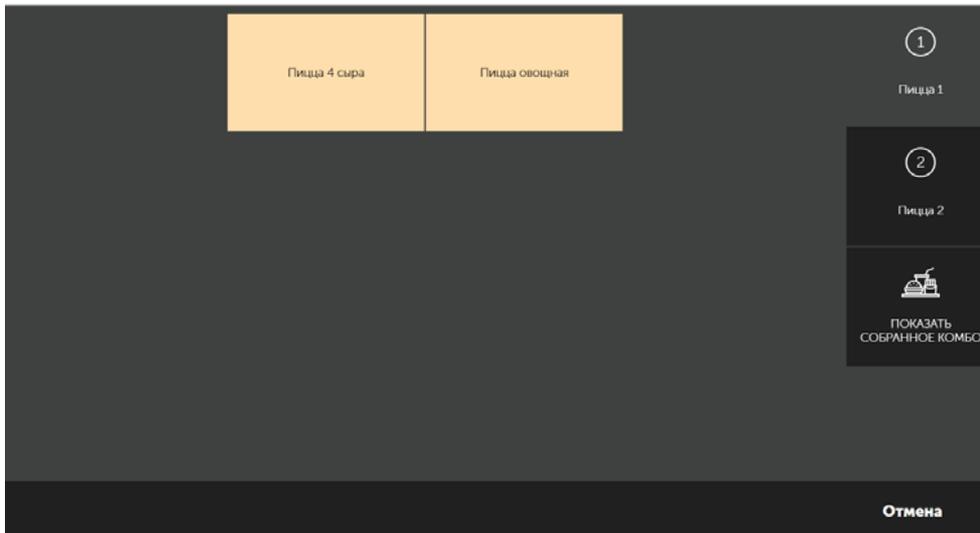


Рисунок 57 Пример 8. Выбор пиццы

4. После того, как вы выберете последнее блюдо, откроется состав собранного набора.

Каждая пицца по 300 руб.

600,00 р.

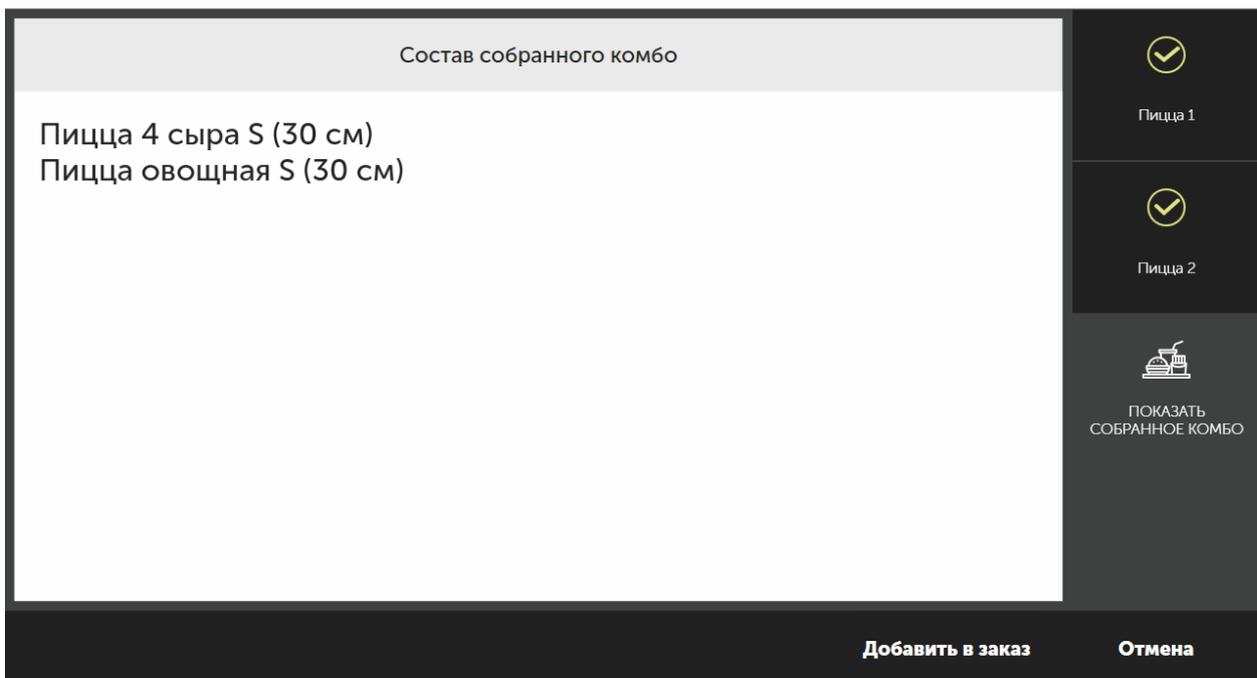
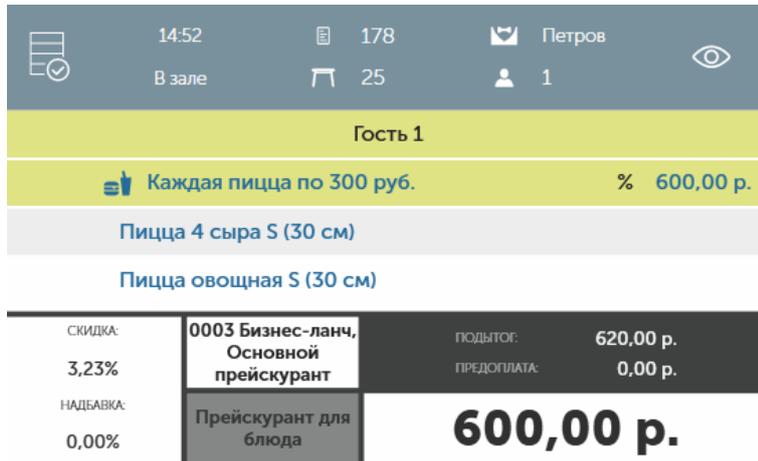


Рисунок 58 Пример8. Состав собранного набора

5. Нажмите кнопку **Добавить в заказ**. Набор появится в заказе.



**Рисунок 59** Пример8. Набор пицц в заказе

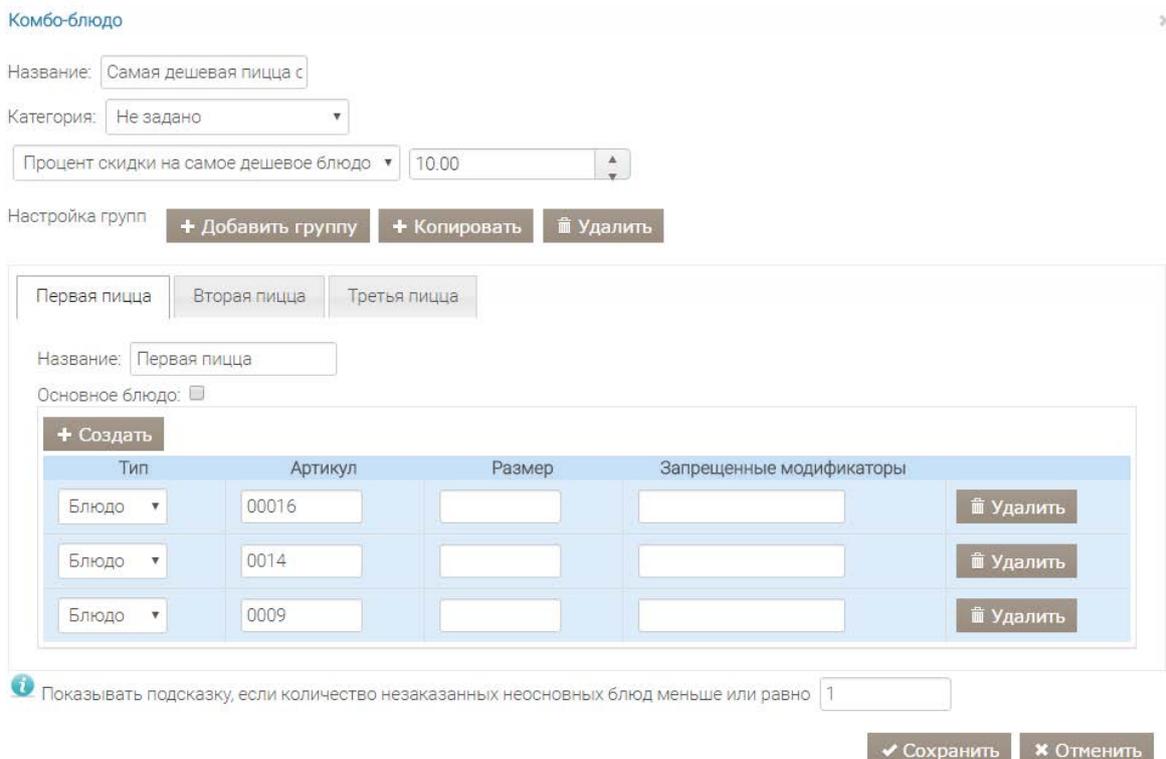
- Примите оплату и закройте заказ.

### Пример 9. Скидка на самое дешевое блюдо из набора

Рассмотрим пример акции «Закажи две средние пиццы и получи еще одну в подарок». При этом все пиццы должны быть одного размера, а скидка предоставляется на пиццу с самой низкой ценой.

Для ее настройки:

- Создайте новую программу.
- Добавьте действие «Комбо-блюдо».
- В его настройках:
  - Введите название действия.
  - Выберите пункт «Процент скидки на самое дешевое блюдо» и укажите размер скидки – 10%.
  - Создайте три группы и в каждую добавьте перечень блюд, доступных для выбора.



**Рисунок 60** Пример 9. Настройки действия «Комбо-блюдо»

- Сохраните настройки действия и акции.

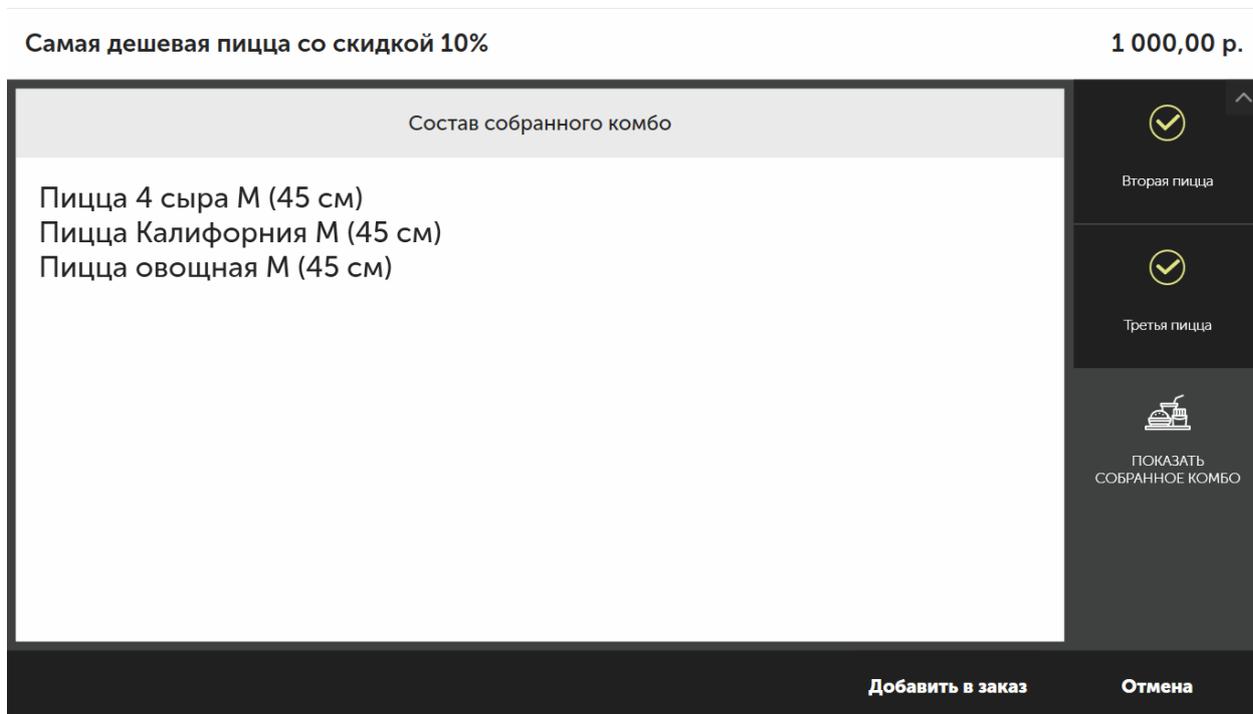
Чтобы получить скидку по акции и добавить набор в блюдо:

1. В окне заказа нажмите кнопку 
2. Выберите нужную акцию из списка.



**Рисунок 61** Пример 9. Выбор набора из списка

3. В открывшемся окне выберите по очереди три пиццы из каждой группы.
4. После выбора последнего блюда откроется состав собранного набора.



**Рисунок 62** Пример 9. Состав собранного набора пицц

5. Нажмите кнопку **Добавить в заказ**.
6. В заказе появится набор с итоговой стоимостью. Скидка будет предоставлена на самое дешевое блюдо, в нашем случае это «Пицца 4 сыра».

скидка:	0002 Вечер, 0003 Бизнес-ланч, Основной преиск...	подытог:	1 030,00 р.
2,91%		предоплата:	0,00 р.
надбавка:	Прейскурант для блюда		<b>1 000,00 р.</b>
0,00%			

**Рисунок 63** Пример 9. Итоговый состав заказа

### 7. Примите оплату и закройте заказ.

Аналогично выше приведенному примеру настраивается акция с предоставлением скидки на самое дорогое блюдо. Разница заключается лишь в том, что вам нужно выбрать в настройках действия «Комбо-блюдо» пункт «Процент скидки на самое дорогое блюдо».

## Пример 10. Скидка на все блюда в наборе

Рассмотрим настройку акции «Закажите две большие Пепперони и получите скидку 20%». Гостю предлагается заказать две одинаковые пиццы в большом размере без возможности выбора другого блюда, но с предоставлением скидки в размере 20% на обе пиццы.

Чтобы настроить такую акцию:

1. Создайте новую программу и добавьте действие «Комбо-блюдо».
2. В настройках действия:
  - 2.1. Введите название.
  - 2.2. Выберите пункт «Процент скидки на все блюда» и укажите размер скидки – 20%.
  - 2.3. Создайте две группы и в каждую из них добавьте блюдо «Пицца Пепперони» и укажите большой размер.

Комбо-блюдо

Название:

Категория:

Процент скидки на все блюда:

Настройка групп

Первое блюдо | Второе блюдо

Название:

Основное блюдо:

Тип	Артикул	Размер	Запрещенные модификаторы
Блюдо	0013	L (60 см)	<input type="text"/>

Показывать подсказку, если количество незаказанных неосновных блюд меньше или равно

**Рисунок 64** Пример 10. Настройка действия «Комбо-блюдо»

3. Сохраните настройки действия и акции.

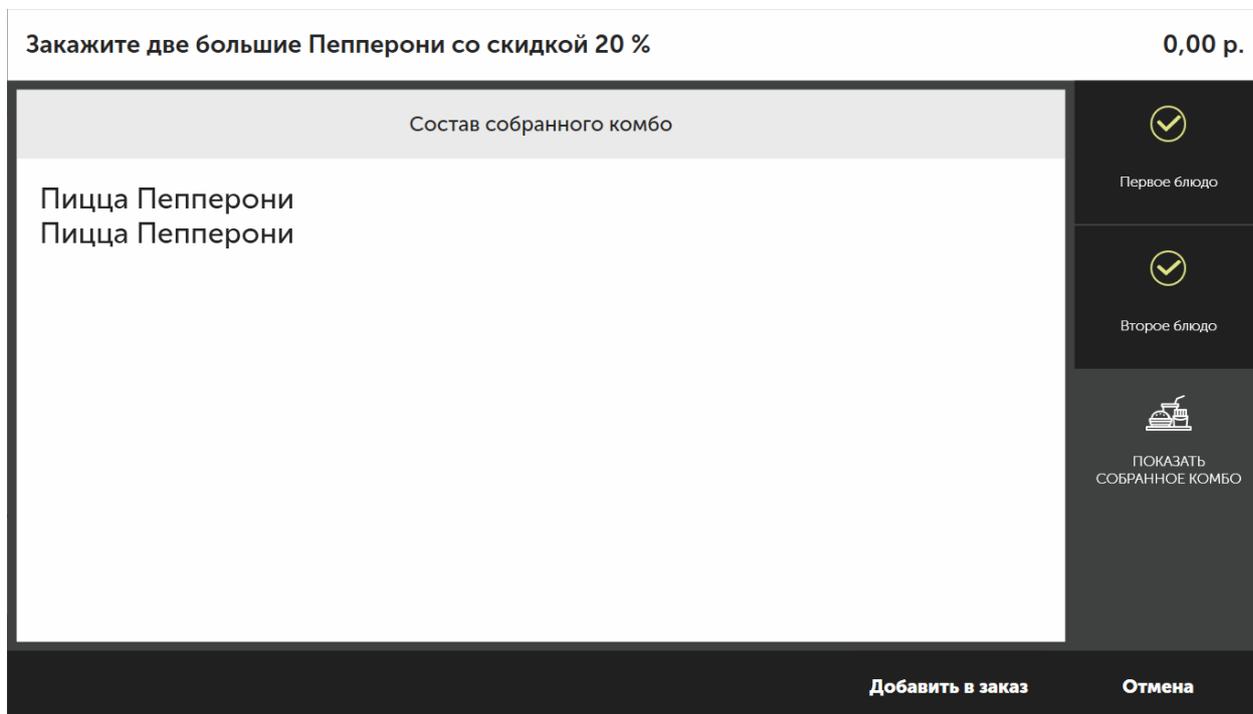
Чтобы добавить набор в заказ:

1. В окне заказа нажмите кнопку 
2. Выберите нужную акцию из списка.



**Рисунок 65** Пример 10. Выбор набора из списка

3. Сразу откроется список собранного комбо, поскольку выбор блюд по акции не предоставляется.



**Рисунок 66** Пример 10. Состав собранного комбо

4. Нажмите кнопку **Добавить в заказ**. Итоговая стоимость блюд будет уменьшена на величину скидки – 20%.

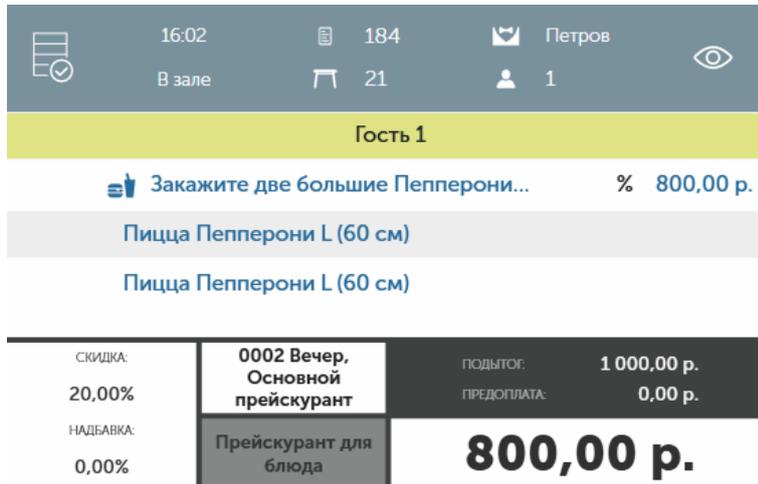


Рисунок 67 Пример 10. Итоговый состав заказа

5. Примите оплату и закройте заказ.

## Бонусная программа

Бонусная программа определяет правила начисления бонусов на счет гостей за заказы, а также правила оплаты блюд накопленными бонусами. Для каждой торговой точки вы можете настроить свою программу.

Чтобы открыть ее настройки, перейдите в раздел **iikoCard 5** → **Бонусная программа**.

По умолчанию в бонусной программе участвуют все гости заведения, и в группе параметров **Применить для гостей с категориями** установлена галочка **Для всех категорий**. Если вы хотите ограничить список участников программы, то выберите критерий отбора категорий: только перечисленные или любая, кроме перечисленных. Затем укажите категории в соответствии с выбранным критерием.

После этого назначайте указанные категории только участникам бонусной программы (см. также [Категории гостей](#), стр. 51).

## Настройки оплаты

В блоке **Настройки оплаты** поля **Максимальный процент заказа, который может быть оплачен бонусами**, и **Максимальное количество бонусов в день** являются обязательными.

В зависимости от настроек бонусной программы ресторана гость может оплатить заказ бонусами полностью или частично. Например, вы хотите, чтобы гости могли оплачивать бонусами не всю сумму чека, а только половину. В этом случае задайте следующие настройки:

1. В поле **Максимальный процент заказа, который может быть оплачен бонусами** введите 50%.
2. Установите галочку **Разрешена частичная оплата заказа**.
3. В настройках типа оплаты iikoCard в BackOffice установите галочку **Можно комбинировать с другими типами оплаты**.

Вы можете установить порог на минимальную сумму в кошельке. Например, вы хотите, чтобы гости могли расплачиваться из электронного кошелька, только если в нем накоплено не менее 500 рублей. В этом случае задайте 500 рублей в поле **Минимальный допустимый для оплаты баланс в электронном кошельке**.

Во избежание злоупотреблений вы можете ограничить количество начислений бонусов в день (см. [Ограничение на количество бонусов в день](#), стр. 49).

## Повышающие и понижающие бонусные коэффициенты для блюд

Маркетинговый инструмент «повышающие и понижающие бонусные коэффициенты» позволяет менять процент начисляемого бонуса для некоторых блюд. Например, на одни блюда начислять только половину бонуса, на другие двойной бонус, а на отдельные блюда бонус не начислять. Коэффициент применяется к блюду, если сумма чека больше заданного порога. Действие коэффициента настраивается по времени.

При расчете суммы бонуса стоимость блюда умножается на заданный коэффициент, а затем на процент текущего ранга гостя. А при оплате других блюд сумма бонуса определяется только текущим рангом гостя.

Например, вы можете настроить следующую акцию. Каждый будний день с 10 до 12 часов гость получает двойной бонус за любую пиццу, оплаченную наличными или банковской картой. При этом сумма чека должна быть больше 500 рублей. При расчете суммы бонуса стоимость пиццы умножается на коэффициент два, а затем на процент текущего ранга гостя.

Например, заданы следующие коэффициенты для блюд:

- «кофе» за 100 рублей; коэф.=0,5; пороговая сумма чека 0 рублей.
- «пицца» за 200 рублей; коэф.=2; пороговая сумма чека 300 рублей.
- «стафф» за 300 рублей; коэф.=0; пороговая сумма чека 1000 рублей.

Гость, у которого процент текущего ранга равен 10%, делает заказ на 720 рублей: «кофе», «пицца», «стафф», «коктейль» (за 120 рублей, коэф. не задан). Оплачивает наличными, после оплаты заказа гостю начисляется бонус. За каждое блюдо начисляется своя сумма бонуса:

- «кофе»:  $100 \times 0,5 \times 0,1 = 5$  рублей
- «пицца»:  $200 \times 2 \times 0,1 = 40$  рублей
- «стафф»:  $300 \times 0,1 = 30$  рублей (коэф. действует, если сумма чека больше 1000 рублей)
- «коктейль»:  $120 \times 0,1 = 12$  рублей

Гость получает бонус 87 рублей.

Для перехода к настройкам коэффициентов перейдите по ссылке **Повышающие и понижающие коэффициенты для блюд**. Блюдо, для которого настраивается коэффициент, задавайте по его названию или артикулу. Чтобы коэффициент срабатывал сразу для нескольких блюд, можете указать их артикулы или названия с помощью маски «\*» (один или несколько любых символов) или «?» (один любой символ). Также вы можете задать список артикулов или их масок, названий или их масок через разделитель «;».

**Внимание** При использовании масок учитывайте следующее: если для одного блюда сработало несколько коэффициентов, то они перемножаются. И если один из них равен нулю, то бонус за это блюдо не начисляется.

**Примечание** Если в настройках коэффициента не заданы ни артикулы, ни названия блюд, то он применяться не будет. При необходимости коэффициент можно применить ко всем блюдам, для этого установите маску «\*» для артикула или названия блюда.

+ Создать									
Название акции	Артикулы блюд	Названия блюд	Категории блюд	Тип коэффициента	Коэффициент	Порог	Активна	Всегда	
Двойной бонус за "закуску"	0066;0064			Умножение	2,00	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>
Двойной бонус за любую "пиццу"		*пицца*		Умножение	2,00	200,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>
за "стафф" бонус не начисляется		стафф*		Умножение	0,00	1000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>
за любое "кофе" бонус по расписанию	3345457?			Умножение	0,50	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Расписание</a> <a href="#">Изменить</a> <a href="#">Удалить</a>

**Рисунок 68** Повышающие и понижающие коэффициенты для блюд

Чтобы настроить периоды действия коэффициентов, пройдите по ссылке **Расписание**. Она появляется, если галочка в столбце **Всегда** не установлена.

**Примечание** Проверка времени срабатывания коэффициента выполняется по времени регистрации заказа с этим блюдом.

+ Создать									
Начало	Окончание	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	
0:00	0:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ Добавить				
12:00:00	14:00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✕ Отмена				
↻									
✎ Изменить									
🗑 Удалить									

**Рисунок 69** Расписание работы бонусных коэффициентов для блюд

## Пороговые бонусы

Гость может увеличить свой бонусный процент за заказ, если в течение заданного времени он накопит определенную сумму рублей в бонусном кошельке данного заведения. Это стимулирует гостя тратить больше денег, сделать дозаказ, чтобы получить от каждого заказа еще больше бонусов.

Такая система накопления бонусов настраивается с помощью назначения гостям различных рангов. Каждый раз после оплаты заказа гость получает бонус, а процент бонуса определяется текущим рангом гостя. В свою очередь ранг зависит от суммы потраченных денег. То есть гость тратит больше, чтобы получить следующий ранг и увеличить свой бонусный процент.

По умолчанию установлено пять пороговых сумм. Чем больше сумма чеков гостя, тем больше процент бонуса. При начислении бонуса система анализирует текущий заказ и сумму предыдущих заказов гостя. Если сумма чеков превышает заданный порог, то гостю назначается определенный ранг.

Если гость долго не посещает заведение, то его текущий бонусный ранг понижается, и ему может быть присвоен предыдущий ранг. Например, ранг «золотой» понижается до «серебряного». Он действует 30 дней, а затем сбрасывается на «бронзовый». Текущий ранг гостя может быть понижен до начального уровня. iikoCard заранее предупредит гостя об этом. За неделю до автоматического сброса ранга в 12:00 по московскому времени гость получит SMS с предложением посетить заведение (или одно из заведений сети) и сделать заказ для удержания ранга. Для этого:

1. В блоке **Настройки накоплений и шаблона чека** укажите **Способ понижения ранга** (Рисунок 70).

**Настройки накоплений и шаблона чека** ⓘ

Дополнительный бонус на старые заказы при преодолении порога

Уведомлять гостя о понижении ранга по SMS

Текст уведомления о понижении ранга:

{EnterpriseName} напоминает, что Ваш ранг '{RangCur}', {Pcur}% заканчивается {RankExpiredDate}. Закажите еще на {ConfirmSum}, чтобы сохранить свой ранг!

Способ понижения ранга:

На предыдущий ▾

На начальный

На предыдущий

**Рисунок 70** Настройки накоплений и шаблона чека

2. В настройках ранга укажите время его жизни в поле **Сделать заказов за** (см. Рисунок 71).

**Сумма чека от**  **до**

---

Название:  Бонус:  %

**Подтверждение Ранга**

Без подтверждения

Сделать заказов за  ч.

На сумму  Российский рубль

**Рисунок 71** Настройки бонусного ранга

Чтобы удержать свой высокий ранг, гость должен потратить значительную сумму за определенное время. Небольшие траты не подтверждают ранг, и он может быть понижен. Для этого укажите в настройках ранга **Сделать заказов за** и **На сумму** в группе параметров **Подтверждение ранга**.

Постоянные гости могут получить «несгораемый» ранг. Например, таким является ранг «Серебряный». Достигнув ранга «серебряный», «золотой» или «платиновый», гость никогда не опустится ниже ранга «серебряный». Для этого установите галочку **Без подтверждения** в группе параметров **Подтверждение ранга** (см. Рисунок 71).

При получении нового ранга помимо бонуса за текущий заказ, гость может получить дополнительный бонус за предыдущие заказы. Новый процент бонуса применяется ко всем заказам гостя, включая текущий. Для этого установите галочку **Дополнительный бонус на старые заказы при преодолении порога** (см. Рисунок 70).

Вы можете настроить свои ранги и пороги для начисления бонусов, а также шаблоны чеков и текста SMS.

После ввода всех настроек бонусной программы нажмите кнопку **Сохранить**. Убедитесь, что ваши настройки успешно сохранены, сообщение об этом должно быть зеленым.

Пример (настройки накоплений по умолчанию):

1. Предположим, что у гостя начальный ранг «Без бонуса». Он делает заказ на сумму 450 рублей. Система iikoCard предлагает гостю сделать дозаказ, чтобы получить бонус (суммируются чеки за последние 12 часов).
2. Гость делает дозаказ, например, на 200 рублей. Сумма чеков составила 650 рублей, и гость получает ранг «Бронзовый». Этому рангу соответствует бонус 10%. На электронный кошелек гостя начисляется 65 рублей.
3. Предположим, что в следующий раз гость пришел в заведение через два дня, то есть прошло более 12 часов. Чек гостя на 200 рублей. Ранг не меняется. На электронный кошелек поступает 20 рублей.
4. На следующий день гость делает заказ на 300 рублей. Его ранг не меняется. В кошелек поступает 30 рублей.
5. Гость делает дозаказ на 2400 рублей. Таким образом, сумма всех чеков составила 3550 рублей (450 + 200 + 300 + 2400). Для определения ранга суммируется текущий заказ и все остальные от начала времен или от последнего сброса ранга на минимальный. Поэтому ранг гостя меняется на «Серебряный». 20% от 3550 рублей составляет 710 рублей. Прошлый порог был 10%, и гостю до этого уже было зачислено в общей сложности 235 рублей. Поэтому ему начисляется разница 710 – 235 рублей. В итоге в кошелек гостя попадает 475 рублей. Чтобы удержать этот ранг, гость должен в течение двух недель сделать заказ на любую сумму.
6. Предположим, что в следующий раз гость посетил ресторан только через два месяца. Время жизни последнего ранга гостя истекло, и его ранг скидывается на начальный. Например, от заказа на 300 рублей гость бонусов не получает.

## Настройка сообщений для печати в чеках и SMS

Вы можете настроить свои шаблоны чеков и текста SMS. Для этого используйте блок параметров **Настройки накоплений и шаблона чека**. Элементы шаблона можно копировать прямо из информационного окна с описанием шаблона, оно открывается при нажатии на значок .

**Примечание** В режиме работы «ресторан» шаблон, настроенный для определенного порога, используется для печати пречека, а также чека оплаты. А в режиме «фастфуд» только для чека оплаты.

На момент печати чека гость может быть известен или неизвестен системе. Система узнает гостя, если на экране кассы или в окне скидок заказа была прокатана его карта.

Анонимным считается заказ, в котором гость еще не предъявил карту, либо еще не зарегистрирован и не имеет карты.

Анонимного гостя система приглашает зарегистрироваться и воспользоваться сервисом iikoCard. А известного гостя поздравляет с бонусом и предлагает заказать больше, чтобы повысить ранг. Для этого нужно задать различное содержимое шаблона для подвала анонимного чека и для подвала чека с известным гостем.

### Сообщения о поддержании бонусного ранга

В чеке и SMS может быть напечатано сообщение, которое объяснит гостю, при каких условиях его ранг сохранится. Например, «Закажите на <такую-то> сумму до <такой-то> даты для поддержания ранга». Такой текст настраивается в подвале чека с известным гостем и в шаблоне SMS с помощью макроподстановок {ConfirmSum} и {RangeExpiredDate}.

Сумма ConfirmSum – это минимальная сумма покупок до момента понижения ранга. Она вычисляется как **сумма для подтверждения** минус **текущая потраченная сумма**. Сумма для подтверждения – эта сумма, которую гость должен потратить за время жизни ранга. Время жизни ранга и сумма для подтверждения должны быть заданы в настройках ранга, для этого предназначены параметры **Сделать заказов за** и **На сумму** в блоке **Подтверждение ранга** (см. Рисунок 71).

RangeExpiredDate – это дата понижения ранга в формате год/месяц/день. Если ранг понижается сегодня, то вместо даты печатается время часов:минут.

## Печать суммы бонуса в чеке и SMS

В чеке и SMS можно напечатать сумму бонуса, которая будет начислена гостю при оплате заказа, а также сумма бонуса, которая будет начислена одновременно при переходе к следующему бонусному рангу. Для этого используйте макроподстановки {BonusSum} и {LevelUpSum}.

Например: «Получите {BonusSum} или закажите еще на {OrderSumLeft} и получите {LevelUpSum}».

## Печать в фискальном чеке

В фискальном чеке можно напечатать актуальную информацию о бонусах: количество фактически добавленных бонусов, а также актуальное количество бонусов в бонусном кошельке iikoCard. Для этого в шаблоне чека для известного гостя используйте макроподстановки {BonusAdded} и {BonusInWallet}.

## Ограничение на количество бонусов в день

Чтобы предотвратить злоупотребления персонала, вы можете контролировать количество бонусов, полученных гостем за один день. Предположим, что один гость делает за день несколько заказов и оплачивает их наличными или банковской картой. После каждой такой оплаты ему могут быть начислены бонусы. Вы можете задать максимальное количество таких начислений на электронный кошелек гостя за день. Такая настройка выполняется для всех гостей заведения в настройках Бонусной программы на сайте iiko.Biz.

Вы можете снять ограничение на количество бонусов в день для отдельных гостей. Для этого:

1. Перейдите в раздел **Гости** → **Список гостей**
2. Откройте анкету нужного гостя и снимите галочку **Использовать ограничение бонусов в день**.
3. Нажмите **Сохранить**.

Например, вы хотите, чтобы бонусы гостю можно было начислять только три раза в день. Тогда в настройках бонусной программы укажите это значение в поле **Максимальное количество активаций бонусов в день** и установите галочку **Прекращать выдачу бонусов**.

## Комбинирование программ

Возможна ситуация, когда гость участвует сразу в нескольких типах акций: может получиться скидку, оплатить заказ бонусами или средствами из кошелька. Последовательность их применения влияет на окончательную стоимость заказа.

В общем случае порядок применения программ всегда будет следующим:

1. Сначала гостю предоставляется скидка на блюдо или заказ (программы скидок и специальных цен).
2. Далее может произойти оплата бонусами, накопленными гостем на момент оплаты (бонусные программы).
3. В последнюю очередь происходит списание средств с кошелька гостя (деPOSITные или лимитные программы).

## Управление гостями

Гости — это посетители вашего торгового предприятия или сотрудники обслуживаемой организации, которые питаются в вашем ресторане.

На портале iiko.biz вы можете добавлять новых гостей в справочник, выполнять ручные операции пополнения или списания средств на их счетах, а также просматривать информацию о посещении ими вашего торгового предприятия.

## Список гостей

Перечень всех гостей торгового предприятия вы можете увидеть на странице **iikoCard 5** → **Гости** на закладке **Все гости**.

Гости, которые участвуют в определенной акции, перечислены на закладке **Гости** в карточке программы, к которой данная акция относится.

По умолчанию список гостей открывается пустым. Чтобы отобразить полный перечень, выберите организацию и нажмите кнопку **Обновить**.

Все гости Категории гостей Черный список Гости программы

Организация: **Фортуна** Обновить Создать Настроить категории Настроить рассылки Импортировать Экспортировать

Показывать неактивные

Переместите сюда заголовок колонки, чтобы сгруппировать записи из этой колонки

Телефон	Имя	День рождения	email	Номер карты	Комментарий	Дата появления гостя в базе предприятия	Категории	Заказов	Сумма всех заказов	Средний чек	Последний визит	Дата отправки последней рекламной смс
+78885556633	Иванов С.С.			1199		12.12.2015 15:20:55	Клубная карта	0	2650	2650	12.12.2015 15:21:03	
+78885552211	Ирина			100		24.09.2015 17:32:20	Счастлив... часы	0	1700	1700	14.10.2015 16:37:19	
+78885552200				9999		15.10.2015 16:17:03	Рядовые сотрудни... "Запад"	0	570	570	15.10.2015 16:33:15	
+78885452211				555		09.12.2014 19:46:32	Спеццены на	0	0	0	09.12.2014 19:52:17	

**Рисунок 72** Список гостей

В списке о каждом госте доступна следующая информация:

- **Телефон** – номер телефона гостя, указанный при регистрации карты.
- **Имя** – имя гостя из аналогичного поля его карточки.
- **День рождения** – дата рождения гостя.
- **Email** – электронный адрес гостя. На него могут отправляться письма рекламного характера при настройке рассылки (см. [Рассылка SMS и email](#), стр. 52).
- **Номер карты** – карта, зарегистрированная и привязанная к данному гостю.
- **Комментарий** – дополнительные сведения, указанные в карточке гостя.
- **Дата появления гостя в базе предприятия** – дата и время, когда гость был зарегистрирован в системе iikoCard.
- **Категории** – перечень категорий, к которым принадлежит гость.
- **Заказов** – количество заказов, сделанных гостем за все время.
- **Сумма всех заказов** – общая сумма заказов, сделанных гостем за все время.
- **Средний чек** – сумма заказов за все время/количество заказов.
- **Последний визит** – дата, когда гость последний раз делал заказ.
- **Дата отправки последней рекламной смс** – дата, когда последний раз гостю отправлялось сообщение, настроенной в рассылке.

## Создание нового гостя

Новых гостей в систему вы можете заводить по одному или сразу несколько.

Чтобы добавить одного гостя:

1. Войдите на портал [iiko.biz](#).
2. Перейдите в раздел **iikoCard 5** → **Гости**.
3. Нажмите кнопку **Создать**.
4. Введите информацию о госте. Телефон является обязательным параметром, введите его в формате +7<номер телефона>.
5. Нажмите кнопку **Сохранить**.

Аналогично вы можете добавить гостя для любой маркетинговой программы. Для добавленного таким образом гостя создается счет, средствами из которого он затем может расплачиваться за заказы.

Кроме того, новый гость добавляется в справочник в процессе регистрации новой карты в iikoFront (см. [Регистрация карты](#), стр. 57).

В дальнейшем вы можете изменить информацию о госте. Для этого на той же закладке **Гости** выберите нужную позицию, внесите необходимые изменения и нажмите **Сохранить**.

Чтобы создать сразу несколько гостей, подготовьте сначала файл формата .csv в кодировке UTF-8. Более подробное описание формата файла см. в Приложении ([Формат csv-файла для загрузки гостей](#), стр. 71).

После подготовки csv-файла:

1. Перейдите в раздел **iikoCard 5** → **Гости**.
2. Нажмите кнопку **Импортировать**.
3. Выберите подготовленный заранее файл.
4. Укажите, нужно ли импортировать баланс.
5. Выберите категорию гостей.
6. Нажмите **Импортировать**.

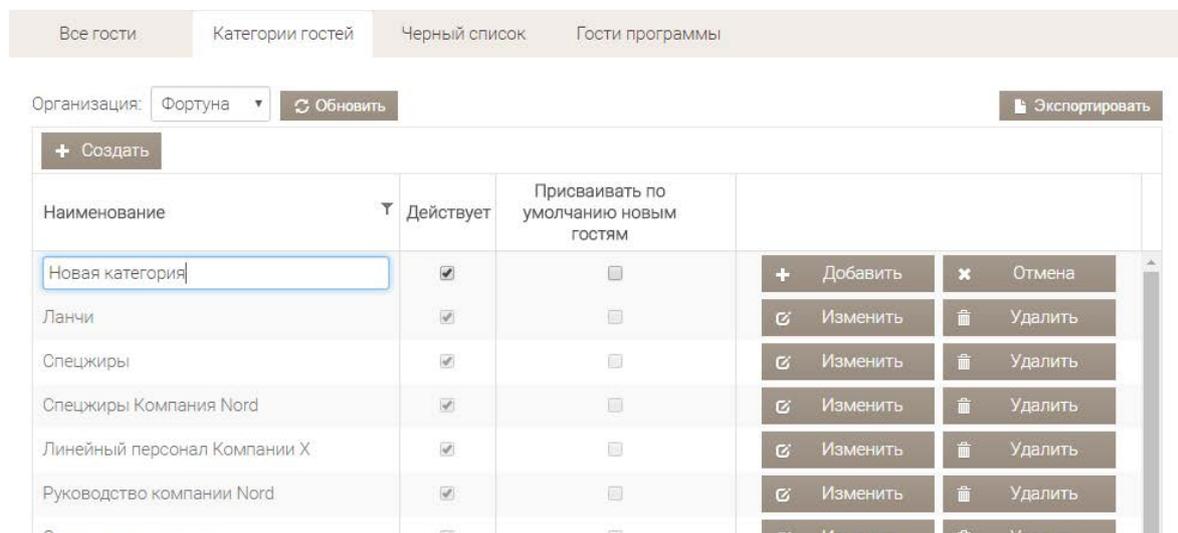
## Категории гостей

Категория гостя – это некоторая группа, для которой может быть настроена программа питания на особых условиях. Категории могут использоваться, например, для разделения руководства компании и линейных сотрудников.

Если вам нужно настроить программу таким образом, чтобы она действовала только для определенного круга гостей, используйте в настройках программы условие «Категория гостя». Пример применения категорий гостей см. в разделе [Пример 4. Категории гостей](#), стр. 29.

Чтобы добавить новую категорию:

1. Войдите на портал iiko.biz.
2. Выберите пункт меню **iikoCard 5** → **Гости** и перейдите на закладку **Категории гостей**.
3. Нажмите кнопку **Создать**.
4. Задайте название для категории и укажите, нужно ли присваивать ее каждому новому гостю.
5. Нажмите клавишу **Enter** на клавиатуре или кнопку **Добавить**.



**Рисунок 73** Создание категории гостей

Удалить можно только ту категорию, которая была создана вручную и которой не принадлежат гости.

## Рассылка напоминаний

Чтобы всегда успевать вовремя поздравить гостя с днем рождения, вы можете настроить отправку напоминаний на электронную почту. Для этого:

1. Перейдите на страницу **iikoCard 5** → **Рассылки**.
2. Выберите нужную торговую точку, если у вас их несколько.

3. Перейдите на закладку **Напоминания о днях рождения гостей**.
4. Установите галочку **Включить отправку напоминаний**.
5. Укажите период отправки напоминания в поле **Каждые <число> дней напоминать о гостях, у которых наступает ДР**. Здесь вы можете задать от 1 до 45 дней.
6. Укажите за сколько дней нужно отправлять напоминания, чтобы вы успели поздравить гостя.
7. Выберите пользователя, на чей электронный адрес будет отправляться напоминание.
8. Укажите **Дату следующего напоминания**. С этого дня начнут отправляться напоминания с периодичностью, указанной в п. 5.
9. Вы можете проверить отправку уведомлений с помощью тестового сообщения. Для этого установите галочку **Немедленно отправить тестовое напоминание**.
10. Нажмите кнопку **Сохранить**.

Напоминания о днях рождения гостей

Администрирование

Включить отправку напоминаний

Каждые  дней напоминать о гостях, у которых наступает ДР.

Напоминать заблаговременно. За  дней до первого из дней рождения.

Напоминание отправлять на email:

Дата следующего напоминания:

Немедленно отправить тестовое напоминание

**Рисунок 74** Настройка рассылки напоминаний о днях рождения гостей

Например, напоминания должны отправляться каждые 10 дней, начиная с завтрашней даты 17.03, и напомнить о событии нужно за 3 дня. В этом случае напоминание будет отправлено 17.03, в нем будут указаны гости с днем рождения с 21.03 по 30.03. Следующее напоминание будет отправлено 27.03, а в нем будут перечислены гости с днем рождения с 31.03 по 09.04, и так далее.

Вы можете настроить отправку напоминаний на определенный день недели. Для этого в поле **Дата следующего напоминания** укажите, например, ближайший понедельник и задайте период отправки 7 дней.

## Рассылка SMS и email

С помощью SMS и электронной почты вы можете поддерживать обратную связь с гостями. Например, оповещать о предстоящих акциях, поздравлять с днем рождения и так далее. Процесс рассылки сообщений полностью автоматизирован, достаточно один раз настроить шаблон и расписание.

Эту возможность могут иметь только организации с ненулевым балансом. Поэтому обратитесь сначала в отдел продаж iiko и оплатите услугу по рассылке сообщений (подробнее см. [Биллинг](#), стр. 56). После этого вы можете приступить к настройке шаблона.

Шаблон содержит текст сообщения, расписание и параметры выбора гостей для рассылки. Если вам требуется рассылать несколько разных по типу сообщений, то для каждого создайте свой шаблон.

Чтобы создать новый шаблон рассылки:

1. Перейдите в раздел **iikoCard 5 → Рассылки**.
2. Нажмите кнопку **Создать**.
3. Введите название шаблона, укажите период действия и установите галочку **Действует**. Обязательные для заполнения поля отмечены знаком «\*».

Новая рассылка для организации "Фортуна"

Настройки	Расписание	Текст SMS	Текст Email
Название *	<input type="text" value="Пригласи друзей"/>		
Платательщик *	Фортуна		
Период действия	С * <input type="text" value="25.07.2016"/> По <input type="text"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> Действует			

**Рисунок 75** Общие настройки рассылки

4. Перейдите на закладку **Расписание**, если вам нужно настроить периодичность рассылки.
5. Установите галочку **Повторять рассылку**. Вам станут доступны параметры расписания, а также критерии отбора гостей.
6. Укажите периодичность рассылки (каждый день, каждую неделю, каждый месяц)
7. Если требуется однократная, а не периодическая рассылка, то установите в поле **Отправлять одним и тем же гостям не чаще, чем раз в...** большое значение, например, 3000 дней.
8. Для еженедельной рассылки дополнительно выберите дни для отправки сообщений, а для ежемесячной рассылки укажите число месяца для отправки. Если установлено 31 число, а в месяце 28-30 дней, то рассылка автоматически будет перенесена на последнее число месяца.
9. Укажите, кому нужно отправлять сообщения.
  - Гостям, у которых день рождения.** Сообщение будет содержать поздравления. При этом день рождения должен быть указан в карточке гостя.

Рассылка будет отправлена

**Гостям, у которых день рождения**

**в день рождения**

за  **дней до дня рождения**

**Рисунок 76** Гости, у которых день рождения

- Гостям, в последний раз посетившим заведение.**

**Гостям, в последний раз посетившим заведение**

Дата последнего посещения

от  до  **дней назад**

**Рисунок 77** Дата последнего посещения

- Гостям, имеющим категории.** Здесь вы можете выбрать категории, которые создали ранее (подробнее см. [Категории гостей](#), стр. 51) и присвоили гостям. Таким гостям вы можете отправлять сообщения с произвольным содержанием.

Только перечисленные ▾

- Ланчи
- Руководство компании Nord
- Абонемент
- Клубная карта
- Счастливые часы
- Накопительная скидка
- Бонусы
- Кофейный проездной
- Топ-менеджеры
- Гости без категорий

Гостям, имеющим категории

**Рисунок 78** Гости, имеющие категорию

Фильтры гостей вы можете комбинировать. Например, чтобы поздравлять с днем рождения только VIP-гостей, используйте фильтр по дню рождения и по категории VIP.

Система рассылает сообщения только тем гостям, которые подходят под все заданные параметры.

**10.** Сохраните изменения.

**11.** Подготовьте содержание рассылки. Введите текст на закладках **Текст SMS** и **Текст Email**. Если какой-либо из этих типов рассылки не требуется, то просто не вводите текст на этой закладке. В сообщении вы можете использовать следующие макроподстановки:

- {UserName}** содержит в себе имя гостя. Если вставить ее в текст, то адресат получит сообщение с личным обращением.
- {Reglink}** является ссылкой на страницу регистрации в iiko и создание кошелька.

Новая рассылка для организации "Фортуна"

Настройки	Расписание	Текст SMS	Текст Email
<p>Уважаемый, {UserName}, Закажите 2 безалкогольных коктейля и получите третий в подарок! Зарегистрируйтесь на {RegLink} и узнайте подробности.</p>		<p>В сообщении можно использовать следующие данные клиента: <b>{RegLink}</b> - Ссылка для регистрации в iiko и заведение кошелька в предприятии <b>{UserName}</b> - имя клиента. Если не задано, будет использовано "Уважаемый гость" Средняя длина поля {UserName} = 10 симв. Длина текста <b>140 символов = 3 SMS</b> В рассылке 0 гостей.</p>	
<p>✓ Сохранить   ← Назад</p>			

**Рисунок 79** Текст рассылки

**12.** Сохраните изменения.

На этом настройка шаблона рассылки завершена.

Результаты рассылки сообщений (кто и когда их получил) вы можете узнать в специальном отчете. Чтобы его открыть:

- 1.** Перейдите в раздел **Рассылки** → **Настройка рассылок**.
- 2.** Выберите нужный шаблон из списка и напротив него нажмите кнопку **Редактировать**. На странице шаблона вы увидите краткую статистику по отправленным SMS и Email сообщениям.

**Статистика:**

Отправлено SMS: 4  
Последнее SMS отправлено: 08.03.2016 15:08:04  
Отправлено электронных писем: 4  
Последнее электронное письмо отправлено: 08.03.2016 15:08:04

Создана: 13.02.2016 19:19:50  
Создал:   
[Детальный отчет по рассылке](#)

**Рисунок 80** Статистика рассылки

3. Чтобы узнать более подробную информацию, перейдите по ссылке **Детальный отчет по рассылке**. Отчет вы можете выгрузить в Excel или распечатать.

## Отчеты

### Статистика посещаемости

С помощью отчета вы можете получить информацию о том, как ваши гости использовали систему iikoCard в вашем заведении за отчетный период, а также состояние лицевых счетов.

Чтобы построить отчет, установите отчетный период, выберите предприятие, по которому нужно получить отчет, и нажмите кнопку **Обновить**.

По каждому гостю, использующему iikoCard, вы можете посмотреть, сколько средств потратил гость в торговом предприятии за этот период, сколько раз гость посетил заведение и какую сумму бонусов он получил.

Вы также можете получить информацию о том, какие блюда гость заказывает чаще других, на какие блюда потратил больше денег, а также, какие блюда гость предпочитает в последнее время, а какие заказывать перестал.

Вы можете получить актуальную информацию о бонусном ранге каждого гостя (в поле **Ранг** в отчетах **Гости** → **Список гостей** и **Статистика посещаемости**). Отчеты могут быть сформированы с группировкой по рангам, а также с детализацией по интересующим рангам. Чтобы получить информацию по гостям с определенным рангом, в столбце «Ранг» нажмите на значок «фильтр», введите название ранга и нажмите кнопку **Фильтровать**.

Основные показатели отчета:

- **Телефон** – номер мобильного телефона гостя (идентифицирует его в iikoCard), а также данные, которые гость указал на личной странице.
- Информация из анкеты гостя: ФИО, пол, псевдоним, день рождения.
- **Баланс** – баланс счета на конец отчетного периода.
- **Ранг** – бонусный ранг гостя.
- **Последний визит** – дата последней операции iikoCard в отчетном периоде.
- **Оплаты бонусами** – сумма, списанная со счета за отчетный период.
- **Начисленные бонусы** – сумма начисленных бонусов iikoCard за отчетный период.
- **Промо-бонусы** – сумма вознаграждений гостя как промоутера за отчетный период.
- **Пополнения** – сумма пополнений личного счета гостя за отчетный период.
- **Пополнение через iiko.biz** – сумма пополнений счета гостя через портал iiko.biz.
- **Заказы** – количество заказов гостя за отчетный период.
- **Сумма скидок** – сумма бонусных товаров (блюд), полученных гостем за отчетный период.
- **Комментарий** – дополнительная информация о госте, может использоваться для отбора гостей при автоматической рассылке.

- **Название скидки и Процент скидки** – информация о накопительных скидках iikoCard.
- **Дата последней отправки рассылочной смс** – дата, когда было отправлено последнее рекламное сообщение, настроенное с помощью механизма рассылок (см. [Рассылка SMS и email](#), стр. 52).

Дополнительная информация по каждому блюду, которое гость заказывал в отчетном периоде:

- **Блюдо** – название блюда.
- **Количество блюд** – количество данного блюда, заказанного в отчетном периоде. Чтобы увидеть, какое блюдо гость заказал в наибольшем количестве, выполните сортировку данных отчета по этому параметру.
- **Заказов** – количество заказов с этим блюдом за отчетный период. Чтобы увидеть, какое блюдо гость заказывал чаще всего, выполните сортировку данных отчета по этому параметру.
- **Сумма** – сумма, потраченная гостем на данное блюдо в отчетном периоде. Чтобы увидеть, на какое блюдо гость потратил больше всего денег, выполните сортировку данных отчета по этому параметру.
- **Последний заказ** – дата, когда последний раз гость заказывал это блюдо. Чтобы увидеть, какие блюда гость предпочитает в последнее время, а какие заказывать перестал, выполните сортировку данных отчета по этому параметру.

Период с 01.01.2016 18.07.2016 Организация: Фортуна Обновить

Настроить рассылки Настроить категории Экспортировать

Переместите сюда заголовки колонок, чтобы сгруппировать записи из этой колонки

Телефон	ФИО	Номер карты	ДР	Баланс	Ранг	Процент бонуса	Последний визит	Начислены бонусы	Оплаты бонусами	Заказов	Средний чек	Коммент	Дата появления гостя в базе предприятия	Категория	Дата последней отправки рассылочной смс
+72225558899	Иванов А.А.	5599	25.01...	59,40 Р	Новичок	3,00%	11.02.2016 19:05:30	613,20 Р	-653,80 Р	0	0,00 Р		11.12.2015 18:05:57	Оплата блюд	
+75558452541	Иванов Иван Алексеевич			0,00 Р	Новичок	3,00%	22.01.2016 17:47:52	0,00 Р	0,00 Р	0	0,00 Р		29.06.2015 18:54:12		
+71599512255	Елена	1313		500,00 Р	Новичок	3,00%	20.01.2016 17:47:00	0,00 Р	0,00 Р	0	0,00 Р		14.01.2016 15:18:46		
+71112223344	Петров Игорь Сергеевич	1212		200,00 Р	Новичок	3,00%	19.01.2016 15:08:36	0,00 Р	0,00 Р	0	0,00 Р		13.10.2015 18:19:48		

Рисунок 81 Статистика посещаемости

## Администрирование

### Биллинг

Система iikoCard может отправлять SMS-уведомления о списании или начислении средств на счет гостя, сервисные сообщения доставки, а также рекламные сообщения (см. [Рассылка SMS и email](#), стр. 52).

Чтобы подключить SMS-оповещения:

1. Обратитесь в отдел продаж iiko с просьбой о подключении SMS-уведомлений.
2. Вам будет выслан договор на оказание услуг.
3. Приобретите один из SMS-пакетов: iikoNotification 2000, iikoNotification 5000, iikoNotification 10000. После этого ваш баланс будет пополнен на 2000, 5000 или 10 000 сообщений соответственно.

Чтобы узнать свой баланс, выберите пункт меню **Организации** → **Юридические лица**. Интересующая информация будет представлена в колонке **Баланс SMS**.

## Глава 2

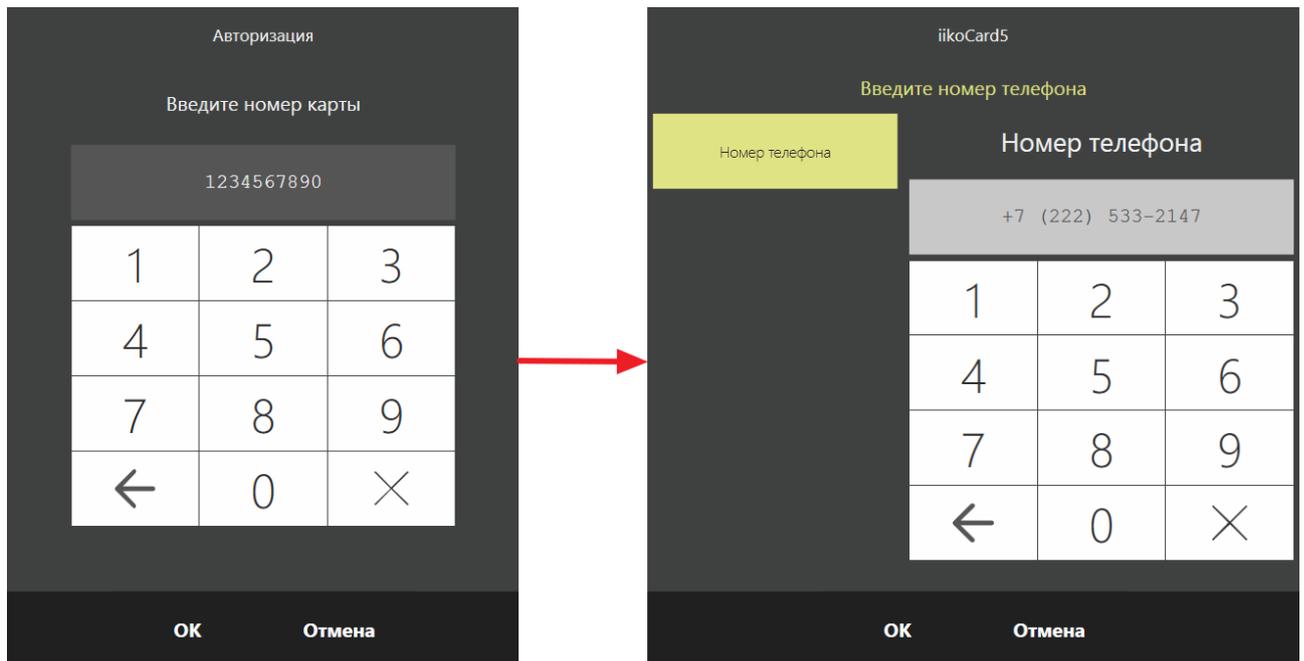
# Выполнение операций

## Регистрация карты

Зарегистрировать новую карту для гостя вы можете двумя способами: через iikoFront или через портал iiko.biz.

Через iikoFront вы можете активировать карту и привязать ее к номеру телефона гостя, чтобы он получал sms-сообщения о состоянии баланса на карте:

1. В окне дополнительных функций выберите **Плагины** → **iikoCard5: Привязать карту к телефону**.
2. В открывшемся окне прокатайте или введите номер карты и нажмите кнопку **ОК**.
3. В следующем окне введите номер телефона гостя и нажмите кнопку **ОК**.



**Рисунок 82** Привязка карты к телефону

Процедура регистрации гостя и привязки к нему карты через портал iiko.biz описана в разделе [Управление гостями](#), стр. 49.

## Пополнение кошелька

Пополнить счет карты гостя вы можете несколькими способами:

1. На портале iiko.biz с помощью карточки гостя.
2. С помощью функции «Автопополнение».
3. Через iikoFront.

## Карточка гостя в iiko.biz

Чтобы пополнить кошелек гостя через портал iiko.biz:

1. Войдите на портал iiko.biz.
2. Перейдите в раздел **Гости** → **Список гостей**.
3. Щелкните по выбранному гостю, чтобы открыть его карточку.
4. В открывшемся окне на закладке **Баланс** найдите кошелек, на который нужно внести средства.

5. В поле **Сумма** введите нужное значение.
6. В поле **Комментарий** введите пояснение к выполняемой операции. Данная информация будет отображаться в **Журнале событий**, в котором фиксируется факт выполнения пополнения или списания средств.
7. Нажмите кнопку **Пополнить**.

Баланс    Карты гостя

Текущий баланс гостя в Фортуна: 135,00 р.

Сумма: 0,00    Комментарий:

↑ Пополнить    ↓ Списать

Абонемент на кофе : 30 шт.

Сумма: 0    Комментарий:

↑ Пополнить    ↓ Списать

**Рисунок 83** Пополнение кошелька гостя

## Автоматическое пополнение

Вы можете воспользоваться функцией автоматического пополнения кошелька гостя. Для этого включите ее при настройке действия «Оплата из кошелька» (см. [Добавление условий и действий](#), стр. 14).

## Пополнение через iikoFront

Вы можете настроить маркетинговую акцию таким образом, чтобы кошелек гостя пополнялся при выполнении определенного условия, например, при добавлении в заказ определенного блюда. Такой способ пополнения кошелька используется в депозитных программах (см. Пример 5. Депозитная программа, стр. 30) и при покупке абонемента на блюдо (см. [Пример 3. Абонемент на покупку определенного блюда](#), стр. 26).

В общем случае выполните следующее:

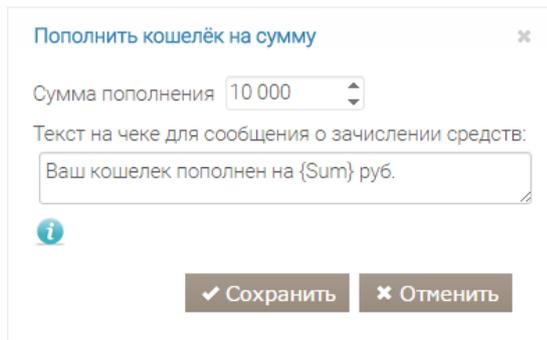
1. Добавьте в справочник номенклатуры iikoRMS специальное блюдо, например, «Пополнение депозита на 10 000 руб.».

**Рисунок 84** Создание блюда «Пополнение депозита»

2. Укажите его стоимость – 10 000 руб. Это та сумма, которую гость должен оплатить.
3. В iiko.biz перейдите в меню **iikoCard 5** → **Программы** и выберите программу, для которой нужно пополнять кошелек гостя.
4. Напротив нужной программы нажмите кнопку **Редактировать**.
5. Создайте акцию «Пополнение кошелька».
6. Добавьте условие «Количество заказанных блюд больше чем или равно». Укажите в настройках блюдо, которые добавили в справочник номенклатуры в п.п. 1-2.

**Рисунок 85** Условие присутствия блюда в заказе

7. Создайте действие «Пополнить кошелек на сумму».



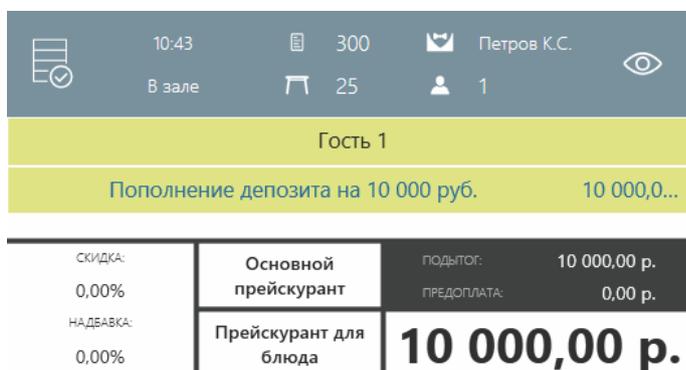
**Рисунок 86** Действие пополнения кошелька

- Укажите сумму, которая поступит в кошелек гостя при условии, если блюдо «Пополнение депозита на 10 000 руб.» будет добавлено в заказ.

**Внимание** Не забудьте обновить список маркетинговых программ в настройках типа оплаты и установить напротив только что настроенной программы галочку.

Когда гость захочет пополнить свой кошелек:

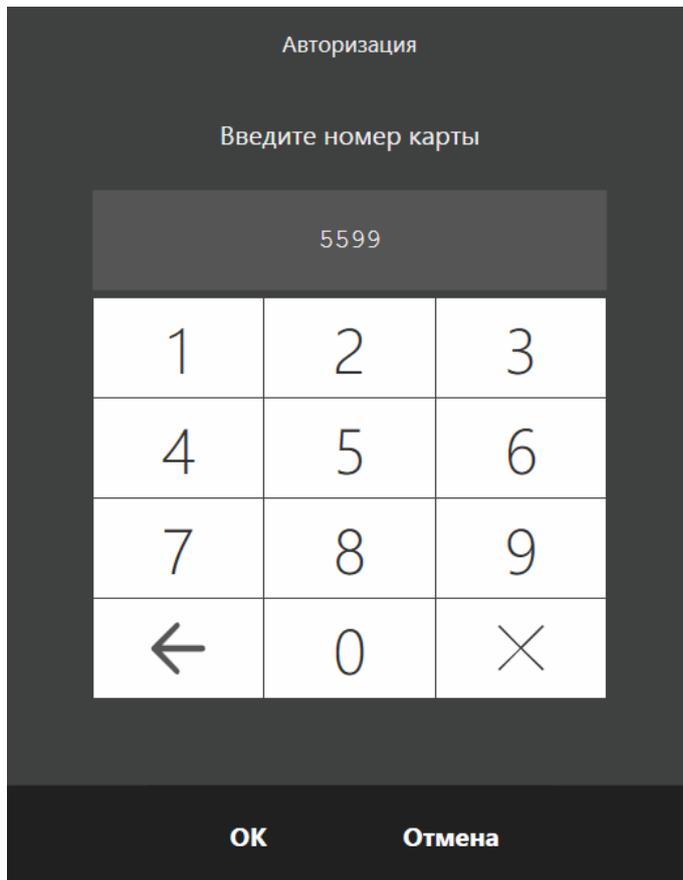
- Откройте новый заказ и добавьте в него блюдо «Пополнение депозита на 10 000 руб.».



СКИДКА:	Основной прейскурант	ПОДЫТОГ:	10 000,00 р.
0,00%		ПРЕДОПЛАТА:	0,00 р.
НАДЕВКА:	Прейскурант для блюда	<b>10 000,00 р.</b>	
0,00%			

**Рисунок 87** Блюдо пополнения в заказе

- Перейдите в окно кассы и выберите тип оплаты **Безналичный расчет** → **iikoCard**.
- Вводите номер карты гостя или прокатайте ее.



**Рисунок 88** Ввод карты гостя

4. Если в кошельке гостя отсутствуют средства, то в открывшемся окне с предупреждением нажмите **ОК**.
5. Добавьте еще один тип оплаты **Наличные** и введите сумму, которую гость должен оплатить – 10 000 руб.
6. Нажмите **Оплатить**.

В результате на кошелек гостя поступит сумма 10 000 руб., т.е. сумму, которую вы указали в настройках программы на портале iiko.biz.

## Проверка баланса

Перед оплатой заказа вы можете проверить состояние баланс карты: сколько средств у гостя на счету или какое количество бонусов накоплено. Для этого:

1. В окне дополнительных функций выберите **Плагины** → **iikoCard5: Запрос баланса**.
2. Прокатайте карту или введите ее номер.
3. Нажмите **ОК**. В результате откроется окно с информацией о балансе карты.

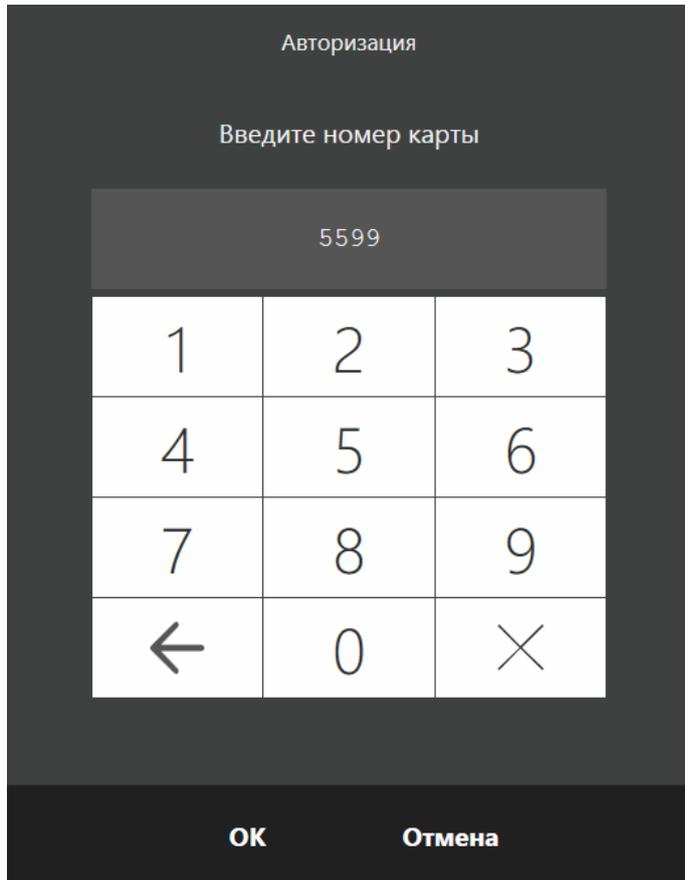


Рисунок 89 Проверка баланса карты

# Приложения

## Описание доступных условий

### День рождения

Гость может получать скидки и подарки на свой день рождения. Укажите сколько дней до и после дня рождения гостя будет работать акция.

**Внимание** Чтобы условие сработало, в анкете гостя должна быть указана дата его рождения.

Рисунок 90 Условие «День рождения»

### Доставочный заказ

Акция действует только для гостя, который сделал заказ с доставкой. Данное условие хорошо сочетается с действиями [Скидки и специальные цены](#), [Блюдо в подарок](#) и другими подобными.

В настройках условия заполните параметры:

- **Тип заказа.** Из предлагаемых вариантов выберите нужный.

- **Источник заказа.** Укажите название источника, например, сайт заведения, флаер, реклама в соцсетях и т. п.
- **Реклама.** Укажите название источника рекламы из справочника.
- **Город.** Город в адресе заказа.
- **Улица.** Улица из адреса заказа.
- **Район.** Район заказа.

**Рисунок 91** Условие «Доставочный заказ»

Значение любого параметра вы можете указать в виде маски. Под маской понимается шаблон, которому должно удовлетворять условие. Для удобства работы с масками вы можете использовать специальные символы:

Спецсимвол	Значение
*	Заменяет группу символов. При помощи * вы можете задавать район, улицу заказа или источник заказа. Например: <b>*чертаново*</b> - все районы, название которых включает слово <i>чертаново</i> , или <b>*тверская*</b> - все улицы, название которых включает слово <i>тверская</i> .
;	Используется для перечисления городов, улиц, районов и т. п. Например: <b>Москва; Подольск; Щербинка</b> , или <b>*чертаново*</b> ; <b>*бирюлево*</b> , или <b>*тверская*</b> ; <b>*дмитровская*</b> .

## Категория гостя

При помощи этого условия выполняется проверка принадлежности гостя к заданной категории.

Поставьте галочки напротив категорий, которые должны проверяться. Категории должны быть предварительно созданы либо автоматически при добавлении программы питания, либо вручную в разделе **Гости** → **Категории гостей** на сайте iiko.biz.

Рисунок 92 Условие «Категория гостя»

## Количество блюд в заказе больше чем или равно

Акция будет выполняться для гостей, которые заказали блюдо в определенном количестве. Это условие хорошо сочетается с действием «Блюдо в подарок».

В настройках условия укажите:

- Сколько блюд должно присутствовать в заказе.
- Блюда, для которых будет выполняться условие. Для этого задайте маску (подробнее см. [Добавление условий и действий](#), стр. 14).
- Будет ли программа работать только один раз для всего заказа, либо несколько раз. Например, если в условии задано 2 блюда, то при заказе 4 блюд условие сработает дважды.

Когда условие комбинируется с действием «Блюдо в подарок», то блюдо, которое получит в подарок гость (т. е. которое задается в этом действии) может совпадать с блюдом, заданным в условии, а может и не совпадать.

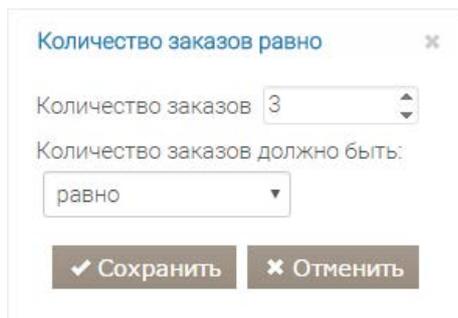
Если блюдо для условия и действия одно и то же, то установите галочку **Подарок совпадает с товаром в условии**. А число блюд, заданное в условии, должно быть больше на единицу, чем в случае, когда блюда в условии и действия разные.

Рисунок 93 Условие «Количество блюд в заказе больше чем или равно»

## Количество заказов равно

Если гость в вашем заведении сделал несколько заказов, то он может получить скидку, дополнительный бонус или подарок. Такую акцию вы можете настроить, используя условие «Количество заказов равно». Акция будет выполняться для тех заказов, количество которых равно указанному в настройках числу. В расчет берутся заказы, сделанные гостем за все время помещения им вашего заведения.

С помощью данного условия вы можете настроить следующие программы: «За каждый третий заказ получи специальную цену на пиццу», «Сделай пять заказов и получи дополнительные бонусы», «За каждый четвертый заказ получи чизкейк в подарок».



Количество заказов равно

Количество заказов 3

Количество заказов должно быть:

равно

✓ Сохранить ✕ Отменить

Рисунок 94 Условие «Количество заказов равно»

## Купоны

Условие используется при выпуске специальных купонов для предоставления скидок по акциям. Подробнее об использовании условия и настройки акций с его помощью см. раздел [Купоны](#), стр. 20.

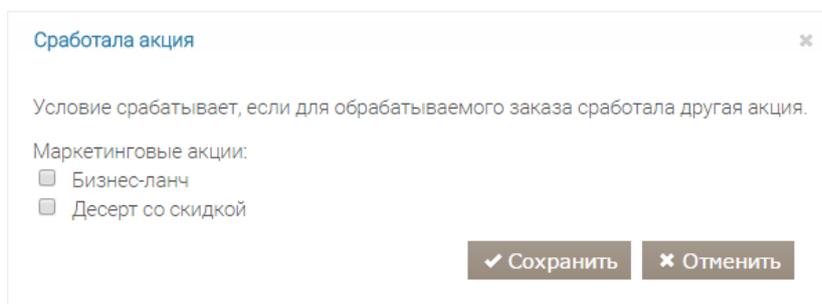
## Ручное подтверждение

Условие используется для применения акций, условия которых невозможно подтвердить автоматически. Подробнее о настройке таких программ см. в разделе [Ручное подтверждение акций](#), стр. 22.

## Сработала акция

Акция срабатывает при условии выполнения в заказе другой акции, одной или нескольких сразу. Например, если пользователь заказал бизнес-ланч, то может дополнительно заказать десерт со скидкой 50%.

Вы можете добавить это условие для акции только в том случае, если она не участвует в подобном условии другой программы. В противном случае система предупредит вас об этом и укажет, где используется текущая акция.



Сработала акция

Условие срабатывает, если для обрабатываемого заказа сработала другая акция.

Маркетинговые акции:

Бизнес-ланч

Десерт со скидкой

✓ Сохранить ✕ Отменить

Рисунок 95 Условие «Сработала акция»

## Сумма заказа

Программа выполняется, если сумма заказа достигает определенного значения: больше или равно, меньше или равно и т. д.

Программа может выполняться либо только один раз за весь заказ, либо столько раз, сколько выполнилось условие. Для этого используйте галочку **Может сработать несколько раз в 1 заказе**.

**Сумма заказа** ✕

Сумма заказа:  
1 000,00 ₺

Сумма должна быть:  
больше или равна ▾

Может сработать несколько раз в 1 заказе ⓘ

✓ Сохранить ✕ Отменить

**Рисунок 96** Условие «Сумма заказа»

## Сумма заказов за период

Гостю может предоставляться скидка, величина которой зависит от суммы его предыдущих заказов. Укажите эту сумму в настройках условия.

Условие вы можете использовать при реализации пороговых (накопительных) скидок, или, например, для такой программы: гость делает заказ на сумму 3000 руб. и получает в подарок пиццу.

**Сумма заказов за период** ✕

Сумма заказов:  
5 000,00 ₺

Сумма должна быть:  
больше или равна ▾

Период времени За всё время ▾ ⓘ

✓ Сохранить ✕ Отменить

**Рисунок 97** Условие «Сумма заказов за период»

## Счастливый час

Программа выполняется только в указанные дни недели и в определенное время. Условие хорошо комбинируется действиями «Оплата из кошелька», «Начисление бонусов» и т. п.

Вы можете указать несколько временных интервалов.

**Счастливый час** ✕

+ Создать

Начало	Окончание	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	
12:00 ⌚	16:00 ⌚	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Удалить				
11:00 ⌚	14:00 ⌚	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Удалить				

✓ Сохранить ✕ Отменить

**Рисунок 98** Условие «Счастливый час»

## Описание доступных действий

### Блюдо в подарок

За выполнение условий акции гость получает определенное блюдо или товар.

Укажите, какое блюдо будет предоставляться гостю в подарок при выполнении условий акции. Для этого нажмите кнопку **Создать** и введите артикул блюда, а также название, которое будет отображаться в чеке.

Кассир увидит подсказку и предложит гостю добавить в заказ блюдо, которое предлагается в качестве подарка.

**Блюдо в подарок** ✕

+ Создать

Артикул	Название для отображения	
00085	Пиво в подарок	Удалить

Тексты на чеках

Подарок еще не положен

В нашем заведении действует акций: каждая пятая кружка пива бесплатно!

Подарок положен, но еще не заказан

Мы дарим вам пиво на выбор, закажите у официанта.

Подарок получен

Дарим вам кружку пива!

Сохранить ✕ Отменить

Рисунок 99 Действие «Блюдо в подарок»

### Пополнить кошелек на сумму

Укажите, какая сумма должна быть начислена на кошелек гостя. Чтобы информировать его о начисленной сумме, в сообщении, который печатается на чеке, вы можете добавить макроподстановку `{Sum}` для ее отображения.

**Пополнить кошелек на сумму** ✕

Сумма пополнения:

100,00 Р

Текст на чеке для сообщения о зачислении средств:

На ваш счет начислено {Sum} руб.

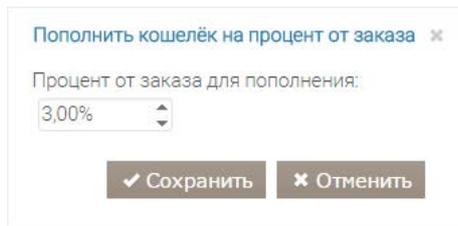
i

Сохранить ✕ Отменить

Рисунок 100 Действие «Пополнить кошелек на сумму»

### Пополнить кошелек на процент от заказа

Укажите величину процента от суммы чека, которая будет начислена на кошелек гостя.

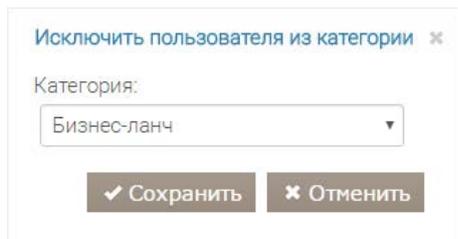


**Рисунок 101** Действие «Пополнить кошелек на процент от заказа»

В качестве условия начисления вы можете назначить, например, определенную сумму заказа.

## Исключить пользователя из категории

Чтобы ограничить участие гостя в маркетинговых программах, укажите, из какой категории следует его исключить.

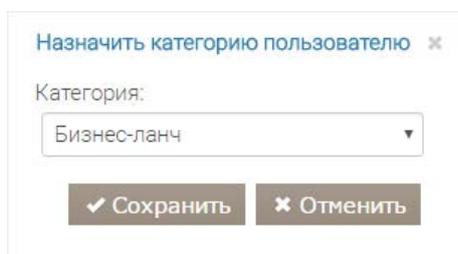


**Рисунок 102** Действие «Исключить пользователя из категории»

## Назначить категорию пользователю

Чтобы настроить участие гостя в различных бонусных программах, используйте действие для назначения гостю определенной категории.

Действие хорошо сочетается с условием «Сумма заказа» и т. п.



**Рисунок 103** Действие «Назначить категорию пользователю»

## Оплата из кошелька

Действие ограничивает сумму оплаты и выбор блюд, которые можно оплачивать заданным способом.

Это действие хорошо сочетается с условиями типа «Счастливый час» и подобными. Оно может использоваться в схемах оплаты бизнес-ланчей, абонементов и т. п.

Здесь задаются действия, которые будут выполняться при оплате заказа: устанавливаются лимиты, возможность использования овердрафта и т. д.

Оплата из кошелька

Разрешать уходить в минус

Дневной лимит: 200,00 Р

Недельный лимит: Не задано

Месячный лимит: Не задано

Настройки овердрафта

Запрещен

Разрешен, максимальная сумма 200,00

Разрешен, без ограничений

Настройки автопополнения

Не используется

Ежедневно на 200,00

Еженедельно на Не задано

Ежемесячно на Не задано

Обнулять баланс перед автопополнением

Можно оплачивать: Все товары

Текст на чеке для текущего баланса: Текущий баланс для кошелька: {Balance}

Текст на чеке для лимита на сегодня: Оставшийся лимит для кошелька на сегодня: {Balance}

Сохранить Отменить

Рисунок 104 Действие «Оплата из кошелька»

В окне настроек действия:

1. Установите максимальную сумму, которую гость может потратить за определенный промежуток времени: дневной, недельный или месячный лимит.
2. Разрешите или запретите использование овердрафта (подробнее см. [Овердрафт](#), стр. 15).
3. В разделе **Настройки автопополнения** задайте периодичность пополнения счета: ежедневно, еженедельно или ежемесячно и укажите сумму. Также вы можете указать, будет ли сгорать остаток счета, чтобы он не переходил в следующий период. Для этого установите галочку **Обнулять баланс перед автопополнением**.
4. Ограничьте набор блюд, которые можно оплачивать из выбранного кошелька. Для этого:
  - 4.1. В пункте **Можно оплачивать** выберите «Только выбранные товары» или «Все товары, кроме выбранных». В результате отобразится раздел **Маски блюд**.
  - 4.2. Нажмите **Создать**.
  - 4.3. Выберите тип маски:
    - ◆ Название (соответствует названию блюда в BackOffice).
    - ◆ Категория (соответствует категории блюда в BackOffice).
    - ◆ Артикул (соответствует артикулу блюда в BackOffice).
  - 4.4. Введите саму маску. Вы можете воспользоваться специальными символами:
    - ◆ Звездочка (\*) заменяет группу символов. Применяется для названий и категорий блюд. Например, если для названия указать маску\*суп\*, то действие распространится на все блюда, имеющие в названии слово «суп».

- ◆ Знак вопроса (?) заменяет один символ. Знак полезен для цифровых обозначений, таких как артикул. Например, маска артикула 123? означает, что оплатить можно блюда с артикулом, состоящим из 4 цифр и начинающимся на 123.

5. Введите текст, который будет отображаться на чеках.

6. Нажмите **Сохранить**.

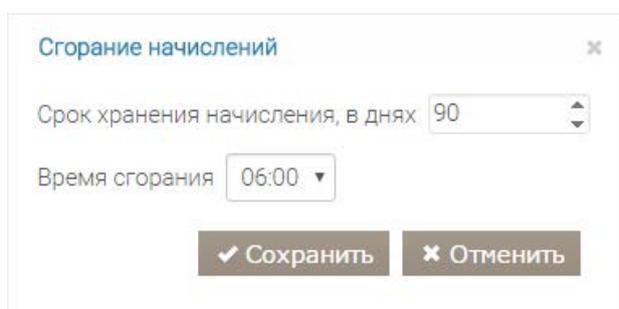
## Подсказка

Условие используется для напоминания кассиру о дополнительных предложениях для гостя. Подробнее об использовании условия см. раздел [Подсказки](#), стр. 17.

## Сгорание начислений

Укажите количество дней, в течение которых средства будут храниться на счете, а также время сгорания с точностью до часа.

Как правило, это действие используется в качестве дополнительного к основному действию акции. Например, для акций, в ходе которых гостю начисляются бонусы, можно задавать ограничение на время их использования.

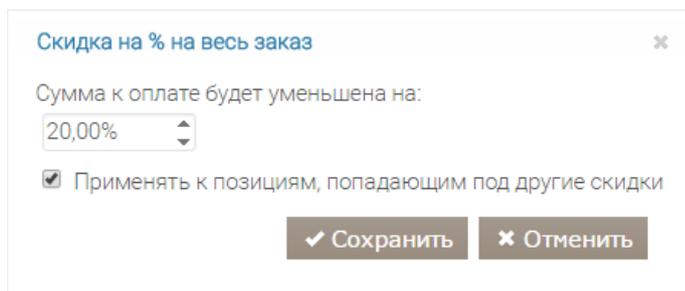


**Рисунок 105** Действие «Сгорание начислений»

Напоминание о сроке действия бонусов выводится на чеках при оплате заказа.

## Скидка на % на весь заказ

Укажите величину скидки в процентах, которую нужно применить ко всему заказу. Скидка предоставляется после применения скидок и специальных цен на отдельные позиции, предоставления подарков и скидок на комбо-блюда.



**Рисунок 106** Действие «Скидка на % на весь заказ»

Для применения данной скидки на все позиции заказа, даже на те, которые участвовали в других акциях и на них уже имеется скидка, установите **галочку Применять к позициям, попадающим под другие акции**.

Если галочку не установить, то скидка будет применяться не ко всем позициям, а только к блюдам, которые не участвовали в других акциях и к ним не были применены скидки.

## Скидка на сумму на весь заказ

Укажите, какую скидку получит гость при заказе определенных позиций меню.

Действие сочетается с условиями Счастливый час, Сумма заказа и др.

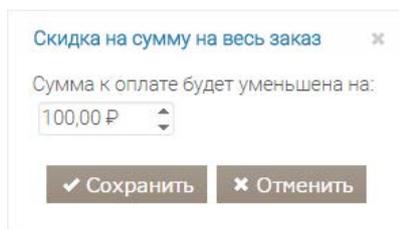


Рисунок 107 Действие «Скидка на сумму на весь заказ»

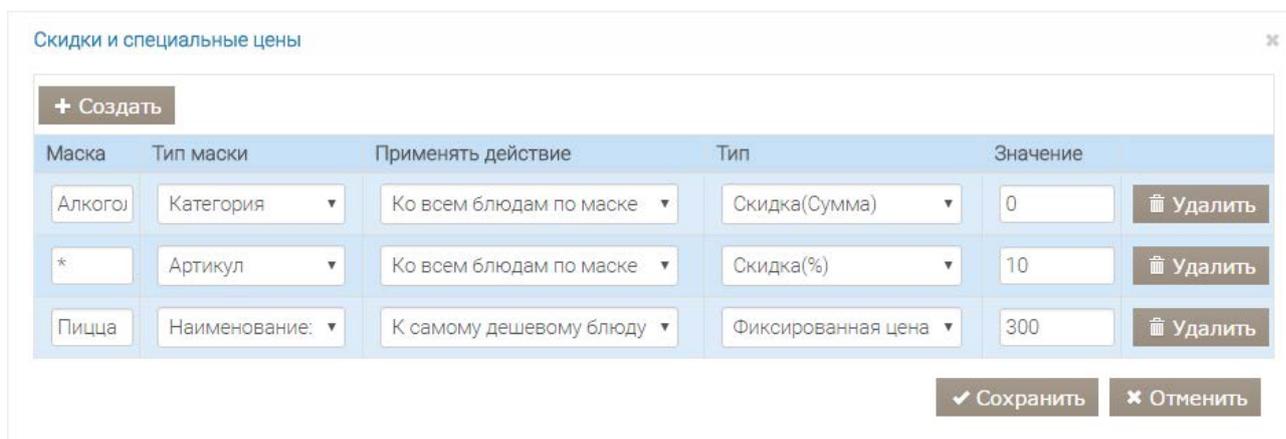
## Скидки и специальные цены

Вы можете указать, при заказе каких блюд гость получит скидку. Это действие хорошо комбинируется с условиями «Счастливый час» или «День рождения».

Скидку вы можете задавать в виде процента или точной суммы, а также назначить фиксированную цену на блюдо. Кроме того, вы можете уточнить, к каким блюдам, которые отбираются по маске, нужно применить акцию: ко всем, к самому дешевому или самому дорогому. Это условие может быть полезно при реализации такой акции: при покупке трех пицц самую дешевую гость получает в подарок.

Чтобы блюдо не участвовало в акции, укажите для него нулевую скидку.

Чтобы добавить блюдо и назначить скидку, нажмите кнопку **Создать** и укажите маску блюда, тип, условие применения и величину скидки на него.



Маска	Тип маски	Применять действие	Тип	Значение	
Алкогол	Категория	Ко всем блюдам по маске	Скидка(Сумма)	0	Удалить
*	Артикул	Ко всем блюдам по маске	Скидка(%)	10	Удалить
Пицца	Наименование:	К самому дешевому блюду	Фиксированная цена	300	Удалить

Рисунок 108 Действие «Скидки и специальные цены»

## Формат csv-файла для загрузки гостей

Пример формата csv-файла:

```
phone;track;balance;bonus;discount;nick;email;birthday;name;last_name;middle_name;address;deleted;categories;sum_for_rank
+74952128506;11111;100;10;10;Иванов Иван
Иванович;ivanov@yupmail.com;21.05.1956;Иван;Иванов;Иванович;Москва, ул. Верхняя
22;1;Категория1,Сотрудники;1000
+74952128507;11112;200;10;10;Петров Петр
Петрович;retrov@yupmail.com;01.12.1980;Петр;Петров;Петрович;;;;
```

Описание столбцов csv файла:

**phone** — номер телефона в международном формате. Например, для России +79876543210

**track** — трек магнитной карты. Если у гостя есть несколько карт в этом заведении, то треки карт можно перечислить через запятую.

**number** — номер магнитной карты. Если у гостя есть несколько карт в этом заведении, то номера карт можно перечислить через запятую.

**balance** — баланс.

**bonus** — минимальный процент бонуса.

**discount** — минимальный процент скидки.

**nick** — ФИО гостя

**email** — адрес электронной почты гостя

**birthday** — день рождения гостя.

**name** — имя гостя.

**last\_name** — фамилия гостя.

**middle\_name** — отчество гостя.

**deleted** — флаг удаленного пользователя.

**categories** — наименование категории гостя. Если категорий несколько, то они должны быть разделены запятой. Если нет, то оставить поле пустым.

**sum\_for\_rank** — сумма заказов на основании которой будет пересчитан ранг пользователя. Необязательное поле, можно оставить пустым.

Для импорта кошельков в шапку необходимо добавить поля вида `wallet_code`, где `code` — это числовой код. Например:

```
phone;track;balance;bonus;discount;nick;email;birthday;name;last_name;middle_name;address;deleted;categories;wallet_1;wallet_3
+74952128506;11111;100;10;10;Иванов Иван
Иванович;ivanov@my@mail.com;21.05.1956;Иван;Иванов;Иванович;Москва, ул. Верхняя
22;0;1,2;100;
+74952128507;11112;200;10;10;Петров Петр
Петрович;petrov@my@mail.com;01.12.1980;Петр;Петров;Петрович;0;;;50
```